

Na podlagi 51. in 53. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.) in 32. člena Zakon o športu (Uradni list RS, št. 29/17 in 21/18 – ZNOrg in nasl) je ravnateljica Osnovne šole narodnega heroja Maksa Pečarja dne 18. 12. 2019 sprejela

**PRAVILNIK**  
**o prilagajanju šolskih obveznosti**  
**na Osnovni šoli n. h. Maksa Pečarja**

## **I. SPLOŠNA DOLOČBA**

### **1. člen**

Ta pravilnik ureja:

- vrste posebnih statusov,
- pogoje za pridobitev statusa učenca športnika,
- pogoje za pridobitev statusa učenca umetnika,
- način prilagajanja šolskih obveznosti,
- pravice in obveznosti učencev s statusom športnika ali umetnika in drugih sodelujočih,
- prenehanje in odvzem statusa,
- varstvo pravic,
- vodenje evidenc in hrambo podatkov,
- druga vprašanja, povezana s posebnim statusom učencev šole.

## **II. POGOJI ZA PRIDOBITEV STATUSA**

### **2. člen**

Za področje športa lahko učenec pridobi enega od naslednjih statusov:

- status učenca športnika
- status učenca perspektivnega športnika
- status učenca vrhunskega športnika

#### **Status učenca športnika**

Status lahko pridobi učenec, ki je starejši od 12 let, je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez.

#### **Status učenca perspektivnega športnika**

- Status lahko pridobi učenec, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez. Vsak učenec, ki izpolni te pogoje je v skladu z 32. členom Zakonu o športu registriran športnik in vpisan v javno evidenco registriranih in kategoriziranih športnikov. Evidenca se vodi na spletnim naslovu: : <https://olympic.si/sportniki/registracija-in-kategorizacija>

## **Status učenca vrhunskega športnika**

Status lahko pridobi učenec, ki je v koledarskem letu dosegel vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti in je star 14 let. Vsak učenec, ki izpolni te pogoje je v skladu s 33. členom Zakonu o športu registriran športnik in vpisan v javno evidenco registriranih in kategoriziranih športnikov.

Evidenca se vodi na spletnim naslovu: : <https://olympic.si/sportniki/registracija-in-kategorizacija>

### **3. člen**

Za področje umetnosti lahko učenec pridobi enega od naslednjih statusov:

- Status učenca mladega umetnika (C)
- Status učenca perspektivnega mladega umetnika (B)
- Status učenca vrhunskega mladega umetnika (A)

V področje umetnosti štejejo: glasba, likovne dejavnosti, ples, film, gledališče, literarno ustvarjanje in spletna umetnost.

## **Status učenca mladega umetnika (C)**

Status lahko pridobi učenec, ki je vpisan v kulturno umetniško ustanovo. Vaje potekajo trikrat tedensko in zaradi tekmovanj ali priprav učenec ni odsoten od pouka.

## **Status učenca perspektivnega mladega umetnika (B)**

Status lahko pridobi učenec, ki se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti in:

- se bo v tekočem letu ali se je v preteklem letu udeležil državnih tekmovanj s področja umetnosti in
- se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti v tekočem šolskem letu.

## **Status učenca vrhunskega mladega umetnika (A)**

Status lahko pridobi učenec, ki dosega najvišja mesta oziroma nagrade na državnih tekmovanjih s področja umetnosti:

- ki je v preteklem šolskem letu prejel zlato priznanje (dosegel enega od prvih treh mest oziroma nagrad) na državnih ali mednarodnih tekmovanjih s področja umetnosti,
- ki se udeležuje državnih ali mednarodnih tekmovanj s področja umetnosti v tekočem šolskem letu.

Učenec lahko v posameznem šolskem letu pridobi le en status.

Status lahko pridobijo učenci, ki tekmujejo individualno ali kot člani ekip oziroma orkestrrov, zborov ali drugih sestavov.

#### **4. člen**

Za pridobitev statusa učenca športnika ali učenca umetnika mora učenec poleg pogojev iz 2. ali 3. člena izpolnjevati še naslednje pogoje:

- ob koncu ocenjevalnih obdobij ne sme biti negativno ocenjen,
- nima neupravičenih izostankov od pouka,
- mu ni bil izrečen vzgojni ukrep,
- zastopa šolo v sistemu šolskih športnih tekmovanj,
- zastopa šolo na področju umetnosti, za katero mu je dodeljen status,
- ne krši hišnega reda in šolskih pravil.

#### **5. člen**

Pri odločanju o dodelitvi statusa se upoštevajo dokazila o udeležbi in uspešnosti na tekmovanjih v preteklem šolskem letu na področju, za katerega je učenec zaprosil za status.

### **III. POSTOPEK DODELITVE STATUSA IN TRAJANJE STATUSA**

#### **6. člen**

Pridobitev statusov iz 2. ali 3. člena tega pravilnika pisno predlagajo starši ali zakoniti zastopnik učenca (v nadaljevanju: starši).

Predlog za dodelitev statusa podajo starši na predpisanem šolskem obrazcu, ki je kot priloga sestavni del tega pravilnika.

Obvezne priloge k predlogu za dodelitev statusa so:

#### **Za status učenca športnika:**

- fotokopija potrdila o registraciji pri nacionalni panožni športni zvezi,
- potrdilo športnega društva ali panožne športne zveze o udeležbi na uradnih tekmovanjih,
- tedenski obseg treningov

#### **Za status učenca perspektivnega športnika:**

- podatek, da je učenec vpisan v javno evidenco registriranih športnikov, pridobi šola po uradni dolžnosti na: <https://olympic.si/sportniki/registracija-in-kategorizacija>
- načrt tekmovanj v tekočem šolskem letu, ki ga izda športno društvo

### **Za status učenca vrhunskega športnika:**

- podatek, da je učenec vpisan v javno evidenco registriranih in kategoriziranih športnikov, šola pridobi po uradni dolžnosti na:  
<https://olympic.si/sportniki/registracija-in-kategorizacija>

### **Za status učenca perspektivnega mladega umetnika kategorije C:**

- potrdilo, o vpisu v kulturno umetniško ustanovo
- načrt zaradi tekmovanj ali priprav

### **Za status učenca perspektivnega mladega umetnika kategorije B:**

- potrdilo organizatorja tekmovanja o udeležbi na državnem tekmovanju s področja umetnosti v preteklem šolskem letu,
- potrdilo, da se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti v tekočem šolskem letu
- potrdilo o vpisu v kulturno umetniško ustanovo in obseg ter termini vaj, ki jih ima učenec ali učenka,
- načrt tekmovanj v tekočem šolskem letu, ki ga izda kulturno umetniška ustanova, društvo ali organizator tekmovanja,
- termine priprav na tekmovanja (v kolikor so že znani),
- kategorije, za katere nastopa.

### **Za status učenca vrhunskega mladega umetnika kategorije A:**

- potrdilo, o vpisu v kulturno umetniško ustanovo,
- načrt zaradi tekmovanj ali priprav,
- potrdilo organizatorja tekmovanja o udeležbi na državnem tekmovanju s področja umetnosti v preteklem šolskem letu,
- potrdilo, da se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti v tekočem šolskem letu,
- je dosegel v preteklem šolskem letu zlato priznanje (oziroma enega od treh mest oziroma nagrad),
- potrdilo o udeležbi na državnih ali mednarodnih tekmovanj s področja umetnosti za tekoče šolsko leto.

Kot potrdilo o dosežkih velja tudi fotokopija diplome, priznanja ali nagrade.

V primeru, da je priznanje izdano za dosežek skupine, mora biti priloženo dokazilo (potrdilo), da je bil učenec član skupine na določenem tekmovanju.

## **7. člen**

Če eden od staršev pridobitvi statusa učenca izrecno pisno nasprotuje, statusa ni mogoče dodeliti, dokler se starša o tem ne sporazumeta.

Rok za vložitev predloga z dokazili o izpolnjevanju pogojev je 15. september v tekočem šolskem letu. Vlogo oddajo starši ali učenec razredniku. V izjemnih primerih lahko starši vložijo predlog kadar koli med šolskim letom.

Status se učencu podeli najkasneje do konca meseca oktobra v tekočem šolskem letu.

Ob prešolanju se učencu lahko dodeli status tudi med šolskim letom, če zaprosi za status in izpolnjuje predpisane pogoje.

### **8. člen**

Vloge za pridobitev statusa obravnava aktiv učiteljev športa ali komisija, ki jo imenuje ravnatelj za dobo dveh šolskih let. Komisijo sestavljajo trije strokovni delavci šole.

Komisija v postopku obravnave vloge, za učence od 6. do 9. razreda pridobi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora. Na podlagi zbrane dokumentacije in pridobljenih mnenj komisija izdela mnenje s predlogom, ki ga posreduje ravnatelju.

O dodelitvi statusa odloči ravnatelj, glede na mnenje učiteljskega zbora.

### **9. člen**

Ravnatelj dodeli učencu status za eno šolsko leto, iz utemeljenih razlogov pa lahko le za določen čas v šolskem letu.

### **10. člen**

Med šolskim letom lahko šola preveri, ali učenec izpolnjuje pogoje za status, ki mu je bil dodeljen v začetku šolskega leta. V ta namen lahko ravnatelj od staršev zahteva predložitev ustreznih dokazil. Če ugotovi, da niso izpolnjeni vsi predpisani pogoji za ohranitev statusa, izda sklep o mirovanju ali prenehanju statusa.

## **IV. PRILAGAJANJE OBVEZNOSTI**

### **11. člen**

Pravice in obveznosti oziroma prilagoditve šolskih obveznosti učencu določi ravnatelj z odločbo o dodelitvi statusa.

### **12. člen**

Z odločbo o dodelitvi statusa in z dogovorom o prilagajanju šolskih obveznosti, ki ga na podlagi sklepa šola sklene s starši, se določijo medsebojne pravice in obveznosti, povezane s statusom.

Prilagodijo se zlasti:

- obdobja obvezne prisotnosti pri pouku,
- obveznosti učenca pri pouku in drugih delih izobraževalnega programa,
- način in roki za ocenjevanje znanja oziroma izpolnjevanje drugih obveznosti in
- druge medsebojne pravice in obveznosti ter posledice kršitev le-teh.

## 13. člen

Prilagoditve, ki jih učenec pridobi s statusom športnika, so:

### Status športnika:

- Učenec nima posebnih prilagoditev, saj zaradi njegovega obsega treningov in tekem ne izostaja od pouka, količina treningov pa ne vzame veliko prostega časa.
- Kljub temu se učenec oziroma starši v izjemnih primerih, kot je npr. turnir med vikendom, dogovorijo z učiteljem za prestavitev šolskih obveznosti iz ponedeljka na torek ali sredo.
- Sem spadajo: treniranje ekipnih ali individualnih športnih panog v klubih in nastopanje na tekmah in turnirjih, ki potekajo ob sobotah ali nedeljah.

### Status perspektivnega športnika:

- Učenec ima prilagoditve v obliki napovedanega spraševanja ali datuma pisanja šolskih nalog in oddaje domačih izdelkov (seminarsko delo, izdelki ipd.).
- Glede na prejšnjo alinejo se te prilagoditve upoštevajo ob povečani količini treningov in tekmovanj; npr. priprave za večja tekmovanja, večdnevni turnirji, nastopi za druge kategorije v tekmovalnem sistemu.
- Sem spadajo: treniranje športnih panog, ki so vezane na letne čase, npr. zimski športi in tekmovanja, kjer so večja tekmovanja in priprave enkrat do dvakrat letno. Izven povečanega obsega treningov in priprav se starši individualno dogovarjajo z razrednikom in/ali učečim učiteljem glede opravljanja šolskih obveznosti.

### Status vrhunškega športnika:

- Učenec ima prilagoditve v obliki napovedanega spraševanja ali datuma pisanja šolskih nalog in oddaje domačih izdelkov (seminarsko delo, izdelki ipd.) skozi celo leto.
- Sem spadajo: športi, pri katerih je učenec precej časovno zaseden ali večkrat odsoten od pouka; npr. treningi 2 x dnevno ali vsakodnevni treningi, ki potekajo po 3 ure ali več (gimnastika, plavanje), ali sodelovanje v reprezentanci ipd...

Prilagoditve, ki jih učenec pridobi s statusom umetnika, so:

### Status umetnika C:

- Učenec nima posebnih prilagoditev, saj zaradi njegovega obsega vadenja in nastopov ne izostaja od pouka, količina vaj pa ne vzame veliko prostega časa.
- Kljub temu se učenec oziroma starši v izjemnih primerih, kot je npr. nastop na javni prireditvi in to ni redni nastop, ki je v okviru nastopov letnega načrta ustanove, predhodno dogovorijo z učiteljem za prestavitev šolskih obveznosti iz npr. ponedeljka na torek ali sredo.

### Status umetnika B:

- Učenec ima prilagoditve v obliki napovedanega spraševanja ali datuma pisanja šolskih nalog in oddaje domačih izdelkov (seminarsko delo, izdelki ipd.).

- Glede na prejšnjo alinejo se te prilagoditve upoštevajo ob povečani količini nastopov in tekmovanj. Sem štejejo npr. priprave za večja tekmovanja, večdnevni turnirji, tekmovanja.
- Sem spadajo: treniranje športnih panog, ki so vezane na letne čase, npr. zimski športi in večja tekmovanja, kjer so priprave enkrat do dvakrat letno. Izven povečanega obsega treningov in priprav se starši individualno dogovarjajo z razrednikom in/ali učečim učiteljem glede opravljanja šolskih obveznosti.

### **Status umetnika A:**

- Učenec ima prilagoditve v obliki napovedanega spraševanja ali datuma pisanja šolskih nalog in oddaje domačih izdelkov (seminarsko delo, izdelki ipd.) skozi celo leto.
- Sem spadajo: športi, pri katerih je učenec precej časovno zaseden, npr. treningi 2 x dnevno ali vsakodnevne vaje, ki potekajo po 3 ure ali več ali sodelovanje v reprezentanci ipd.
- Sem spadajo tudi priprave na mednarodno tekmovanje, večdnevna odsotnost zaradi oddaljenosti tekmovanja

### **14. člen**

Učenec s statusom mora izpolnjevati vse obveznosti kot ostali učenci. Učencu se šolske obveznosti praviloma prilagodijo tako, da jih opravi v ocenjevalnem obdobju.

Obveznosti učenca s statusom so:

- vestno opravljanje šolskih obveznosti, ne krši hišnega reda in šolskih pravil,
- v primeru odsotnosti ali povečanega obsega tekmovanj, ki učencu ne dovoljujejo redne priprave na pouk, se mora z učitelji dogovoriti o dodatnih prilagoditvah v skladu s tem pravilnikom oziroma izvedbenimi akti,
- redno obveščanje staršev in trenerjev oziroma mentorjev o učnem uspehu v osnovni šoli,
- obiskovanje dopolnilnega pouka, če zaradi poslabšanja učnega uspeha tako predlaga učitelj.

Obveznosti staršev so:

- redno spremljanje šolskega uspeha in vedenja svojega otroka,
- redno obiskovanje govorilnih ur pri razredniku in posameznih učiteljih,
- v primeru poslabšanja učnega uspeha otroka dogovarjanje s posameznimi učitelji o načinu izboljšanja le-tega,
- redno in pravočasno opravičevanje izostankov,
- vnaprej napovedani izostanki, zaradi povečanega obsega treningov ali tekmovanj,
- obveščanje trenerjev oziroma mentorjev o mirovanju oziroma odvzemu statusa.

Obveznosti razrednika so:

- vodenje evidence o učencih iz oddelka, ki imajo status, o učencih, ki jim status miruje oziroma jim je bil odvzet,
- stalno spremljanje šolskega uspeha in vedenja učencev s statusom,
- obveščanje oddelčnega učiteljskega zbora o daljših statusnih odsotnostih učencev s statusom,
- obveščanje staršev in ravnatelja o vseh kršitvah dogovorov v zvezi s statusom,
- posredovanje predlogov in pisnih dokazil ravnatelju za odvzem statusa.

Obveznosti učiteljev so:

- v primeru poslabšanja učnega uspeha pisno predlagajo staršem vključitev učenca v dopolnilni pouk,
- ob napovedani daljši strnjeni odsotnosti učencu opredelijo učno snov, ki jo bodo v času odsotnosti učenca obravnavali,
- skupaj z učencem pripravijo individualni načrt preverjanja in ocenjevanja znanja,
- v primeru nenačrtovanega večjega obsega priprav na tekmovanja v dogovoru z učencem in njegovimi starši pripravijo prilagoditev razporeda opravljanja pisnega in ustnega preverjanja znanja,
- učenca usmerjajo pri učenju, napredovanju, ga navajajo na samostojno delo.

Obveznosti razrednika, ravnatelja ali pomočnika ravnatelja so:

Obveznosti razrednika :

- izvajanje postopkov in ukrepov v skladu s tem pravilnikom,
- obravnavanje predlogov učiteljev, staršev in učencev s statusom,
- obveščanje staršev in učiteljev o odvzemu ali prenehanju statusa oziroma mirovanju.

Obveznosti ravnateljice, pomočnice/-ka ravnatelja:

- nadzor nad izvajanjem postopkov in ukrepov v skladu s tem pravilnikom,
- obravnavanje predlogov učiteljev, staršev in učencev s statusom,
- odločanje o podelitvi, odvzemu ali prenehanju statusa oziroma mirovanju, o oprostitvi sodelovanja pri izbirnih predmetih za učence, ki obiskujejo tudi javno glasbeno šolo.

## 15. člen

Odločba o dodelitvi statusa začne veljati z dnem po vročitvi tega staršem učenca, z njihovim podpisom, da so s sklepom in z dogovorom s šolo v zvezi z njim seznanjeni in z njim soglašajo.

Dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti se sklene v osmih dneh po pridobitvi statusa in začne veljati, ko ga podpišeta vsaj eden od staršev učenca in ravnateljica.



## **V. OPRAVIČEVANJE STATUSNIH IZOSTANKOV**

### **16. člen**

Statusni izostanek je:

- tekmovanje ali potovanje na tekmovanje,
- izredni treningi,
- izredne priprave na tekmovanje in
- obisk športne ambulante.

Vsak statusni izostanek morajo starši pisno napovedati razredniku najmanj tri delovne dni pred predvidenim izostankom.

O vsakem statusnem izostanku, ki traja nepretrgoma pet ali več delovnih dni, lahko ravnatelj na željo staršev iz opravičljivih razlogov dovoli daljši izostanek od pouka.

## **VI. PRENEHANJE IN MIROVANJE STATUSA**

### **17. člen**

Učencu lahko preneha status:

- na zahtevo učenca in staršev,
- s potekom časa, za katerega mu je bil dodeljen,
- če mu preneha status učenca OŠ n. h. Maksa Pečarja,
- če se preneha ukvarjati z dejavnostjo, zaradi katere mu je bil dodeljen, in
- če se mu ga odvzame zaradi kršitev dogovora o izpolnjevanju obveznosti učenca s statusom športnika ali umetnika med šolo in starši, posebno v primeru, če učenec poslabša svoj odnos do šolskega dela in do udeležencev šole.

### **18. člen**

Če učenec ne izpolnjuje obveznosti iz dogovora iz 14. člena tega pravilnika oziroma zaradi kršitve njegovih dolžnosti, določenih z zakonom ter drugimi predpisi in akti šole, mu lahko šola status začasno ali trajno odvzame.

Predlog za odvzem statusa lahko poda razrednik ali oddelčni učiteljski zbor.

### **19. člen**

Učencu status lahko miruje. Predlog za mirovanje statusa lahko podajo starši in učenec.

Učenec, ki se zaradi poškodbe ne udeležuje treningov, so mu pravice iz statusa v mirovanju.

Med mirovanjem statusa učenec ne more uveljavljati pravic, ki so mu bile z njim dodeljene.

O mirovanju odloči ravnatelj v osmih dneh po prejemu utemeljenega pisnega predloga.

## **VII. VARSTVO PRAVIC**

### **20. člen**

Odločba o dodelitvi statusa oziroma dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti je zavezujoč za vse, na katere se nanaša oziroma so ga podpisali.

### **21. člen**

Starši učenca lahko ob pridobivanju ali prenehanju statusa, med mirovanjem oziroma v zvezi z uveljavljanjem pravic in obveznosti, povezanih s statusom, zahtevajo, da se odločitve preverijo, ali proti njim vložijo pritožbo, če menijo, da so v nasprotju z določili tega pravilnika, odločbe, sklenjenega dogovora ali drugega akta oziroma predpisa.

Uvedbo postopka na šoli lahko zahtevajo starši učenca s pisno pritožbo. Pritožbo vložijo v osmih dneh po prejemu pisni odločitvi oziroma v tridesetih dneh po nastanku razlogov za varstvo pravic, kadar o tem ni izdan predpisan akt. Pritožba mora biti utemeljena in kadar je to mogoče, opremljena z ustreznimi listinami, sicer je pritožbeni organ ni dolžan obravnavati.

### **22. člen**

#### **Mediacija**

Za miren način reševanja sporov med učenci, starši in delavci šole lahko šola ali starši predlagajo postopek mediacije.

#### **Pritožba**

Zoper odločbo v zvezi s statusom je dopustna pritožba, ki jo vložijo učenčevi starši v osmih dneh po prejemu pisne odločbe oziroma v tridesetih dneh od vložitve predloga za dodelitev statusa, če o predlogu ni bilo odločeno s pisnim aktom (molk organa). Pritožba se lahko vloži osebno v tajništvo šole ali pa pošlje po pošti.

O pritožbi odloča 3-članska pritožbena komisija šole, ki jo imenuje predsednik sveta šole za vsak posamezni primer posebej iz desetčlanske pritožbene komisije sveta šole. Komisijo o obravnavanju pritožbe sestavljajo trije predstavniki pritožbene komisije (predstavniki učiteljev, staršev in strokovni delavci druge šole). Odločitev komisije je dokončna.

O pritožbi zoper odločitev ravnatelja glede statusa po tem pravilniku oziroma glede neupoštevanja dogovorjenih pravic in obveznosti odloča pritožbena komisija sveta šole. Odločitev komisije je dokončna.

## **VIII. VODENJE EVIDENC IN HRAMBA PODATKOV**

### **23. člen**

Šola vodi evidenco o dodelitvi, mirovanju, prenehanju in odvzemu statusa ter hrani dokumentacijo v skladu z določili Pravilnika o varstvu osebnih podatkov.

## **IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **24. člen**

Priloge tega pravilnika so:

- obrazec vloge za dodelitev statusa športnika in dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti (Priloga 1)
- obrazec vloge za dodelitev statusa perspektivnega športnika in dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti (Priloga 2)
- obrazec vloge za dodelitev statusa vrhunskega športnika in dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti (Priloga 3)
- obrazec vloge za dodelitev statusa mladega umetnika in dogovor o prilagananju šolskih obveznosti (Priloga 4).

### **25. člen**

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi na oglasni deski šole. Z dnem veljave tega pravilnika, preneha veljati prejšnji pravilnik

Št. akta: 007-3/2019-3

Datum: 20. december 2019

Ravnateljica:

Zlatka Vlasta Zgonc



Osnovna šola n. h. Maksa Pečarja  
Črnuška cesta 9, 1231 Ljubljana Črnuče,  
Slovenija  
tel.:+386 1 5896-312  
telefaks:+386 1 5896 317

## PRILOGA 1

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ime, priimek, naslov staršev/skrbnikov)

### V L O G A za dodelitev statusa športnika šolsko leto: 20\_\_ / \_\_

Ime in priimek starša/skrbnika: \_\_\_\_\_  
Naslov: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
Ime in priimek učenca/-ke: \_\_\_\_\_  
Razred: \_\_\_\_\_ Datum rojstva: \_\_\_\_\_  
Športna dejavnost: \_\_\_\_\_  
Klub/društvo: \_\_\_\_\_, Telefon: \_\_\_\_\_

Starši učenca/-ke predlagamo, da se sinu/hčeri v šolskem letu 20\_\_ / \_\_ **dodeli status učenca športnika**

Za upravičenost dodelitve statusa prilagamo naslednja dokazila:

- fotokopija potrdila o registraciji pri nacionalni panožni športni zvezi,
- potrdilo športnega društva ali panožne športne zveze o udeležbi na uradnih tekmovanjih,
- tedenski obseg treningov,

#### **Izjavljam, da:**

- se bo učenec/-ka trudi/-al pri šolskem delu,
- ob koncu ocenjevalnih obdobj ne bo imel/-a skupno negativno ocenjeno znanje iz predmeta ali več predmetov,
- da bo zgled pri ravnanju v medsebojnih odnosih med udeleženci šole,
- bo le opravičeno izostajal/-a od pouka,
- bo ravnal/-a v skladu z določili šolskega hišnega reda in pravili šolskega reda.

#### **Soglašam, da se mu/ji lahko odvzame status:**

- če po svoji krivdi ne izpolnjuje dogovorjenih obveznosti iz tega dogovora.

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis starša/skrbnika: \_\_\_\_\_



Osnovna šola n. h. Maksa Pečarja  
Črnuška cesta 9, 1231 Ljubljana Črnuče,  
Slovenija  
tel.:+386 1 5896-312  
telefaks:+386 1 5896 317

Datum:

Številka:

Na podlagi Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.) in določb Pravilnika o prilagajanju šolskih obveznosti na Osnovni šoli narodnega heroja Maksa Pečarja v nadaljevanju: pravilnik) sklepata:

Osnovna šola narodnega heroja Maksa Pečarja, Črnuška cesta 9, 1231 Ljubljana, ki jo zastopa ravnateljica Zlatka Vlasta Zgonc,

in starši \_\_\_\_\_ (ime in priimek starša),  
\_\_\_\_\_ (naslov starša);

telefon in e-mail: \_\_\_\_\_

za učenca/-ko s statusom športnika \_\_\_\_\_ (ime priimek učenca), ki obiskuje \_\_\_\_\_.\_\_\_\_ oddelek te šole.

### **DOGOVOR** **o prilagajanju šolskih obveznosti**

Podpisnika tega dogovora s tem dogovorom prilagajata šolske obveznosti in določata medsebojne pravice in obveznosti učenca/-ke \_\_\_\_\_ s statusom **športnika**, ki mu/ji je bil dodeljen z odločbo, številka \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, za šolsko leto 20\_\_/\_\_\_

#### **Pravice:**

- Učenec nima posebnih prilagoditev, saj zaradi njegovega obsega treningov in tekem ne izostaja od pouka, količina treningov pa ne vzame veliko prostega časa.
- Kljub temu se učenec oziroma starši v izjemnih primerih, kot je npr. turnir med vikendom, dogovorijo z učiteljem za prestavitev šolskih obveznosti iz ponedeljka na torek ali sredo.
- Sem spadajo: treniranje ekipnih ali individualnih športnih panog v klubih in nastopanje na tekmah in turnirjih, ki potekajo ob sobotah ali nedeljah.

Na pisno prošnjo staršev lahko učenec/-ka s statusom ob zaključku rednega vzgojno-izobraževalnega dela opravlja predmetni izpit, če zaradi obremenitev v celem letu ni bil/-a ocenjen/-a oziroma je bilo tako ocenjevanje časovno nemogoče.

Učenec/-ka s statusom **športnika**:

- redno obiskuje pouk in ostale vzgojno-izobraževalne dejavnosti po letnem delovnem načrtu šole.

Odsotnost učenca/-ke od pouka zaradi statusa se lahko opraviči le na podlagi pisnega opravičila staršev, kluba, društva.

Vsak statusni izostanek morajo starši pisno napovedati razredniku najmanj tri delovne dni pred predvidenim izostankom.

O vsakem statusnem izostanku, ki traja nepretrgoma pet ali več delovnih dni, lahko ravnatelj na željo staršev iz opravičljivih razlogov dovoli učencu daljši izostanek od pouka.

Učenec/-ka oziroma njegovi/njeni starši so dolžni odsotnost od pouka ali drugih obveznih dejavnosti opravičiti v skladu s pravili šolskega reda.

### **Načini in roki za ocenjevanje znanja**

- Znanje učenca/-ke se preverja ustno ali pisno.
- Učenec/-ka mora sodelovati pri pisnem ocenjevanju znanja. Če je učenec/-ka zaradi vzporedne dejavnosti (tekmovanja, treningi, priprave na tekmovanja) na dan ocenjevanja opravičeno odsoten/-na, se je dolžan/-na vnaprej dogovoriti z učiteljem o novem datumu individualnega pisnega ocenjevanja znanja.
- Za ustno ocenjevanje znanja v posameznem ocenjevalnem obdobju se učenec/-ka vnaprej dogovori z učiteljem posameznega predmeta. Če takrat izostane, ga/jo lahko učitelj nenapovedano vpraša pri rednih urah pouka, če učenec/-ka nima dovolj ocen.

### **Obveznosti učenca/-ke:**

- vestno opravljanje šolskih obveznosti, ne krši hišnega reda in šolskih pravil,
- v primeru odsotnosti ali povečanega obsega tekmovanj, ki učencu ne dovoljujejo redne priprave na pouk, se mora z učitelji dogovoriti o dodatnih prilagoditvah v skladu s tem pravilnikom oziroma izvedbenimi akti,
- redno obveščanje staršev in trenerjev oziroma mentorjev o učnem uspehu v osnovni šoli,
- obiskovanje dopolnilnega pouka, če zaradi poslabšanja učnega uspeha tako predlaga učitelj.

### **Obveznosti staršev:**

- redno spremljanje šolskega uspeha in vedenja svojega otroka,
- redno obiskovanje govorilnih ur pri razredniku in posameznih učiteljih,
- v primeru poslabšanja učnega uspeha otroka dogovarjanje s posameznimi učitelji o načinu izboljšanja le-tega,
- redno in pravočasno opravičevanje izostankov,
- vnaprej napovedani izostanki, zaradi povečanega obsega treningov ali tekmovanj,
- obveščanje trenerjev oziroma mentorjev o mirovanju oziroma odvzemu statusa.

## Veljavnost in trajanje dogovora

Ta dogovor prične veljati z dnem podpisa strank, uporablja pa se za šolsko leto 20\_\_/\_/\_\_\_ oziroma do prenehanja ali odvzema statusa.

V primeru mirovanja ali prenehanja statusa učenec/-ka ne more uveljavljati pravic tega dogovora.

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

V Ljubljani, dne \_\_\_\_\_

Starši/skrbnik:

Ravnateljica:  
Zlatka Vlasta Zgonc



Osnovna šola n. h. Maksa Pečarja  
Črnuška cesta 9, 1231 Ljubljana Črnuče,  
Slovenija  
tel.:+386 1 5896-312  
telefaks:+386 1 5896 317

## PRILOGA 2

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ime, priimek, naslov staršev/skrbnikov)

### V L O G A za dodelitev statusa perspektivnega športnika šolsko leto: 20\_\_/\_\_

Ime in priimek starša/skrbnika: \_\_\_\_\_  
Naslov: \_\_\_\_\_,  
Telefon: \_\_\_\_\_  
Ime in priimek učenca/-ke: \_\_\_\_\_  
Razred: \_\_\_\_\_ Datum rojstva: \_\_\_\_\_  
Športna  
dejavnost: \_\_\_\_\_  
Klub/društvo: \_\_\_\_\_, Telefon: \_\_\_\_\_

Starši učenca/-ke predlagamo, da se sinu/hčeri v šolskem letu 20\_\_/\_\_ **dodeli status učenca perspektivnega športnika**

Za upravičenost dodelitve statusa prilagamo naslednja dokazila:

- potrdila o registraciji pri nacionalni panožni športni zvezi ne prilagam, saj šola ta podatek pridobi po uradni dolžnosti.
- načrt tekmovanj v tekočem šolskem letu, ki ga izda športno društvo.

#### **Izjavljam, da:**

- se bo učenec/-ka trudi/-al pri šolskem delu,
- ob koncu ocenjevalnih obdobj ne bo imel/-a skupno negativno ocenjeno znanje iz predmeta ali več predmetov,
- da bo zgled pri ravnanju v medsebojnih odnosih med udeleženci šole,
- bo le opravičeno izostajal/-a od pouka,
- bo ravnal/-a v skladu z določili šolskega hišnega reda in pravili šolskega reda.

#### **Soglašam, da se mu/ji lahko odvzame status:**

- če po svoji krivdi ne izpolnjuje dogovorjenih obveznosti iz tega dogovora.

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis starša/skrbnika: \_\_\_\_\_





Osnovna šola n. h. Maksa Pečarja  
Črnuška cesta 9, 1231 Ljubljana Črnuče,  
Slovenija  
tel.:+386 1 5896-312  
telefaks:+386 1 5896 317

Datum:

Številka:

Na podlagi Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.) in določb Pravilnika o prilagajanju šolskih obveznosti na Osnovni šoli narodnega heroja Maksa Pečarja v nadaljevanju: pravilnik) sklepata:

Osnovna šola narodnega heroja Maksa Pečarja, Črnuška cesta 9, 1231 Ljubljana, ki jo zastopa ravnateljica Zlatka Vlasta Zgonc,

in starši \_\_\_\_\_ (ime in priimek starša),  
\_\_\_\_\_ (naslov starša);

telefon in e-mail: \_\_\_\_\_

za učenca/-ko s statusom športnika \_\_\_\_\_ (ime priimek učenca), ki obiskuje \_\_\_\_\_. oddelek te šole.

### **DOGOVOR** **o prilagajanju šolskih obveznosti**

Podpisnika tega dogovora s tem dogovorom prilagajata šolske obveznosti in določata medsebojne pravice in obveznosti učenca/-ke \_\_\_\_\_ s statusom **perspektivnega športnika**, ki mu/ji je bil dodeljen z odločbo, številka \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, za šolsko leto 20\_\_/\_\_\_

#### **Pravice:**

- Učenec ima prilagoditve v obliki napovedanega spraševanja ali datuma pisanja šolskih nalog in oddaje domačih izdelkov (seminarsko delo, izdelki ipd.).
- Glede na prejšnjo alinejo se te prilagoditve upoštevajo ob povečani količini treningov in tekmovanj, pr. priprave za večja tekmovanja, večdnevni turnirji, nastopi za druge kategorije v tekmovalnem sistemu.
- Sem spadajo: treniranje športnih panog, ki so vezane na letne čase, npr. zimski športi in tekmovanja, kjer so večja tekmovanja in priprave enkrat do dvakrat letno. Izven povečanega obsega treningov in priprav se starši individualno dogovarjajo z razrednikom in/ali učečim učiteljem glede opravljanja šolskih obveznosti.

Na pisno prošnjo staršev lahko učenec/-ka s statusom ob zaključku rednega vzgojno-izobraževalnega dela opravlja predmetni izpit, če zaradi obremenitev v celem letu ni bil/-a ocenjen/-a oziroma je bilo tako ocenjevanje časovno nemogoče.

Učenec/-ka s statusom **perspektivnega športnika**:

- redno obiskuje pouk in ostale vzgojno-izobraževalne dejavnosti po letnem delovnem načrtu šole.

Odsotnost učenca/-ke od pouka zaradi statusa se lahko opraviči le na podlagi pisnega opravičila staršev, kluba, društva.

Vsak statusni izostanek morajo starši pisno napovedati razredniku najmanj tri delovne dni pred predvidenim izostankom.

O vsakem statusnem izostanku, ki traja nepretrgoma pet ali več delovnih dni, lahko ravnatelj na željo staršev iz opravičljivih razlogov dovoli učencu daljši izostanek od pouka.

Učenec/-ka oziroma njegovi/njeni starši so dolžni odsotnost od pouka ali drugih obveznih dejavnosti opravičiti v skladu s pravili šolskega reda.

### **Načini in roki za ocenjevanje znanja**

- Znanje učenca/-ke se preverja ustno ali pisno.
- Učenec/-ka mora sodelovati pri pisnem ocenjevanju znanja. Če je učenec/-ka zaradi vzporedne dejavnosti (tekmovanja, treningi, priprave na tekmovanja) na dan ocenjevanja opravičeno odsoten/-na, se je dolžan/-na vnaprej dogovoriti z učiteljem o novem datumu individualnega pisnega ocenjevanja znanja.
- Za ustno ocenjevanje znanja v posameznem ocenjevalnem obdobju se učenec/-ka vnaprej dogovori z učiteljem posameznega predmeta. Če takrat izostane, ga/jo lahko učitelj nenapovedano vpraša pri rednih urah pouka, če učenec/-ka nima dovolj ocen.

### **Obveznosti učenca/-ke:**

- vestno opravljanje šolskih obveznosti, ne krši hišnega reda in šolskih pravil,
- v primeru odsotnosti ali povečanega obsega tekmovanj, ki učencu ne dovoljujejo redne priprave na pouk, se mora z učitelji dogovoriti o dodatnih prilagoditvah v skladu s tem pravilnikom oziroma izvedbenimi akti,
- redno obveščanje staršev in trenerjev oziroma mentorjev o učnem uspehu v osnovni šoli,
- obiskovanje dopolnilnega pouka, če zaradi poslabšanja učnega uspeha tako predlaga učitelj.

### **Obveznosti staršev:**

- redno spremljanje šolskega uspeha in vedenja svojega otroka,
- redno obiskovanje govorilnih ur pri razredniku in posameznih učiteljih,
- v primeru poslabšanja učnega uspeha otroka dogovarjanje s posameznimi učitelji o načinu izboljšanja le-tega,
- redno in pravočasno opravičevanje izostankov,
- vnaprej napovedani izostanki, zaradi povečanega obsega treningov ali tekmovanj,
- obveščanje trenerjev oziroma mentorjev o mirovanju oziroma odvzemu statusa.

### **Veljavnost in trajanje dogovora**

Ta dogovor prične veljati z dnem podpisa strank, uporablja pa se za šolsko leto 20\_\_/\_\_ oziroma do prenehanja ali odvzema statusa.

V primeru mirovanja ali prenehanja statusa učenec/-ka ne more uveljavljati pravic tega dogovora.

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

V Ljubljani, dne \_\_\_\_\_

Starši/skrbnik:

Ravnateljica:  
Zlatka Vlasta Zgonc



Osnovna šola n. h. Maksa Pečarja  
Črnuška cesta 9, 1231 Ljubljana Črnuče,  
Slovenija  
tel.:+386 1 5896-312  
telefaks:+386 1 5896 317

### PRILOGA 3

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ime, priimek, naslov staršev/skrbnikov)

#### V L O G A za dodelitev statusa vrhunskega športnika šolsko leto: 20\_\_ / \_\_

Ime in priimek starša/skrbnika: \_\_\_\_\_  
Naslov: \_\_\_\_\_,  
Telefon: \_\_\_\_\_  
Ime in priimek učenca/-ke: \_\_\_\_\_  
Razred: \_\_\_\_\_ Datum rojstva: \_\_\_\_\_  
Športna  
dejavnost: \_\_\_\_\_  
Klub/društvo: \_\_\_\_\_, Telefon: \_\_\_\_\_

Starši učenca/-ke predlagamo, da se sinu/hčeri v šolskem letu 20\_\_ / \_\_ **dodeli status učenca vrhunskega športnika**

Za upravičenost dodelitve statusa prilagamo naslednja dokazila:

- potrdila o registraciji pri nacionalni panožni športni zvezi oz. da je na seznamu kategoriziranih športnikov ne prilagam, saj šola ta podatek pridobi po uradni dolžnosti.

**Izjavljam, da:**

- se bo učenec/-ka trudi/-al pri šolskem delu,
- ob koncu ocenjevalnih obdobj ne bo imel/-a skupno negativno ocenjeno znanje iz predmeta ali več predmetov,
- da bo zgled pri ravnanju v medsebojnih odnosih med udeleženci šole,
- bo le opravičeno izostajal/-a od pouka,
- bo ravnal/-a v skladu z določili šolskega hišnega reda in pravili šolskega reda.

**Soglašam, da se mu/ji lahko odvzame status:**

- če po svoji krivdi ne izpolnjuje dogovorjenih obveznosti iz tega dogovora.

Datum: \_\_\_\_\_ Podpis starša/skrbnika: \_\_\_\_\_



Osnovna šola n. h. Maksa Pečarja  
Črnuška cesta 9, 1231 Ljubljana Črnuče,  
Slovenija  
tel.:+386 1 5896-312  
telefaks:+386 1 5896 317

Datum:

Številka:

Na podlagi Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.) in določb Pravilnika o prilagajanju šolskih obveznosti na Osnovni šoli narodnega heroja Maksa Pečarja v nadaljevanju: pravilnik) sklepata:

Osnovna šola narodnega heroja Maksa Pečarja, Črnuška cesta 9, 1231 Ljubljana, ki jo zastopa ravnateljica Zlatka Vlasta Zgonc,

in starši \_\_\_\_\_ (ime in priimek starša),  
\_\_\_\_\_ (naslov starša);

telefon in e-mail: \_\_\_\_\_

za učenca/-ko s statusom športnika \_\_\_\_\_ (ime priimek učenca), ki obiskuje \_\_\_\_\_. oddelek te šole.

### **DOGOVOR** **o prilagajanju šolskih obveznosti**

Podpisnika tega dogovora s tem dogovorom prilagajata šolske obveznosti in določata medsebojne pravice in obveznosti učenca/-ke \_\_\_\_\_ s statusom **vrhunskega športnika**, ki mu/ji je bil dodeljen z odločbo, številka \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, za šolsko leto 20\_\_ / \_\_

#### **Pravice:**

- Učenec ima prilagoditve v obliki napovedanega spraševanja ali datuma pisanja šolskih nalog in oddaje domačih izdelkov (seminarsko delo, izdelki ipd.) skozi celo leto.
- Sem spadajo: športi, pri katerih je učenec precej časovno zaseden ali večkrat odsoten od pouka; npr. treningi 2 x dnevno ali vsakodnevni treningi, ki potekajo po 3 ure ali več (gimnastika, plavanje), ali sodelovanje v reprezentanci ipd

Na pisno prošnjo staršev lahko učenec/-ka s statusom ob zaključku rednega vzgojno-izobraževalnega dela opravlja predmetni izpit, če zaradi obremenitev v celem letu ni bil/-a ocenjen/-a oziroma je bilo tako ocenjevanje časovno nemogoče.

Učenec/-ka s statusom **vrhunskega športnika**:

- redno obiskuje pouk in ostale vzgojno-izobraževalne dejavnosti po letnem delovnem načrtu šole.

Odsotnost učenca/-ke od pouka zaradi statusa se lahko opraviči le na podlagi pisnega opravičila staršev, kluba, društva.

Vsak statusni izostanek morajo starši pisno napovedati razredniku najmanj tri delovne dni pred predvidenim izostankom.

O vsakem statusnem izostanku, ki traja nepretrgoma pet ali več delovnih dni, lahko ravnatelj na željo staršev iz opravičljivih razlogov dovoli učencu daljši izostanek od pouka.

Učenec/-ka oziroma njegovi/njeni starši so dolžni odsotnost od pouka ali drugih obveznih dejavnosti opravičiti v skladu s pravili šolskega reda.

### **Načini in roki za ocenjevanje znanja**

- Znanje učenca/-ke se preverja ustno ali pisno.
- Učenec/-ka mora sodelovati pri pisnem ocenjevanju znanja. Če je učenec/-ka zaradi vzporedne dejavnosti (tekmovanja, treningi, priprave na tekmovanja) na dan ocenjevanja opravičeno odsoten/-na, se je dolžan/-na vnaprej dogovoriti z učiteljem o novem datumu individualnega pisnega ocenjevanja znanja.
- Za ustno ocenjevanje znanja v posameznem ocenjevalnem obdobju se učenec/-ka vnaprej dogovori z učiteljem posameznega predmeta. Če takrat izostane, ga/jo lahko učitelj nenapovedano vpraša pri rednih urah pouka, če učenec/-ka nima dovolj ocen.

### **Obveznosti učenca/-ke:**

- vestno opravljanje šolskih obveznosti, ne krši hišnega reda in šolskih pravil,
- v primeru odsotnosti ali povečanega obsega tekmovanj, ki učencu ne dovoljujejo redne priprave na pouk, se mora z učitelji dogovoriti o dodatnih prilagoditvah v skladu s tem pravilnikom oziroma izvedbenimi akti,
- redno obveščanje staršev in trenerjev oziroma mentorjev o učnem uspehu v osnovni šoli,
- obiskovanje dopolnilnega pouka, če zaradi poslabšanja učnega uspeha tako predlaga učitelj.

### **Obveznosti staršev:**

- redno spremljanje šolskega uspeha in vedenja svojega otroka,
- redno obiskovanje govorilnih ur pri razredniku in posameznih učiteljih,
- v primeru poslabšanja učnega uspeha otroka dogovarjanje s posameznimi učitelji o načinu izboljšanja le-tega,
- redno in pravočasno opravičevanje izostankov,
- vnaprej napovedani izostanki, zaradi povečanega obsega treningov ali tekmovanj,
- obveščanje trenerjev oziroma mentorjev o mirovanju oziroma odvzemu statusa.

### **Veljavnost in trajanje dogovora**

Ta dogovor prične veljati z dnem podpisa strank, uporablja pa se za šolsko leto 20\_\_/\_\_ oziroma do prenehanja ali odvzema statusa.

V primeru mirovanja ali prenehanja statusa učenec/-ka ne more uveljavljati pravic tega dogovora.

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

V Ljubljani, dne \_\_\_\_\_

Starši/skrbnik:

Ravnateljica:  
Zlatka Vlasta Zgonc



Osnovna šola n. h. Maksa Pečarja  
Črnuška cesta 9, 1231 Ljubljana Črnuče,  
Slovenija  
tel.:+386 1 5896-312  
telefaks:+386 1 5896 317

## PRILOGA 4

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ime, priimek, naslov staršev/skrbnikov)

### V L O G A za dodelitev statusa umetnika šolsko leto: 20\_\_/\_\_

Ime in priimek starša/skrbnika: \_\_\_\_\_  
Naslov: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
Ime in priimek učenca/-ke: \_\_\_\_\_  
Razred: \_\_\_\_\_ Datum rojstva: \_\_\_\_\_  
Umetniška  
dejavnost: \_\_\_\_\_  
Kulturno vzgojna ustanova: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_

Starši učenca/-ke predlagamo, da se sinu/hčeri v šolskem letu 20\_\_/\_\_ **dodeli status umetnika** (obvezno obkrožite črko pred nazivom statusa, ki ga predlagate):

- status C
- status B
- status A

Za upravičenost dodelitve statusa prilagamo naslednja dokazila:

Za status C:

- potrdilo, o vpisu v kulturno umetniško ustanovo
- obseg ter termini vaj, ki jih ima učenec ali učenka,

za status B:

- potrdilo o vpisu v kulturno umetniško ustanovo in obseg ter termini vaj, ki jih ima učenec ali učenka,
- potrdilo organizatorja tekmovanja o udeležbi na državnem tekmovanju s področja umetnosti v preteklem šolskem letu,
- potrdilo, da se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti v tekočem šolskem letu
- načrt tekmovanj v tekočem šolskem letu, ki ga izda kulturno umetniška ustanova, društvo ali organizator tekmovanja,



- termine priprav na tekmovanja (v kolikor so že znani),
- kategorije, za katere nastopa.

#### Status A

- potrdilo o vpisu v kulturno umetniško ustanovo in obseg ter termini vaj, ki jih ima učenec ali učenka,
- potrdilo organizatorja tekmovanja o udeležbi na državnem tekmovanju s področja umetnosti v preteklem šolskem letu,
- potrdilo, da se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti v tekočem šolskem letu
- načrt tekmovanj v tekočem šolskem letu, ki ga izda kulturno umetniška ustanova, društvo ali organizator tekmovanja,
- termine priprav na tekmovanja (v kolikor so že znani),
- kategorije, za katere nastopa.
- je dosegel v preteklem šolskem letu zlato priznanje (oziroma enega od treh mest oziroma nagrad),
- potrdilo o udeležbi na državnih ali mednarodnih tekmovanj s področja umetnosti za tekoče šolsko leto.

#### • Izjavljam, da:

- *se bo učenec/-ka trudi/-al pri šolskem delu,*
- *ob koncu ocenjevalnih obdobj ne bo imel/-a skupno negativno ocenjeno znanje iz predmeta ali več predmetov,*
- *da bo zgled pri ravnanju v medsebojnih odnosih med udeleženci šole,*
- *bo le opravičeno izostajal/-a od pouka,*
- *bo ravnal/-a v skladu z določili šolskega hišnega reda in pravili šolskega reda.*

#### Soglašam, da se mu/ji lahko odvzame status:

- *če po svoji krivdi ne izpolnjuje dogovorjenih obveznosti iz tega dogovora.*

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis starša/skrbnika: \_\_\_\_\_



Osnovna šola n. h. Maksa Pečarja  
Črnuška cesta 9, 1231 Ljubljana Črnuče,  
Slovenija  
tel.:+386 1 5896-312  
telefaks:+386 1 5896 317

Datum:

Številka:

Na podlagi Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.) in določb Pravilnika o prilagajanju šolskih obveznosti na Osnovni šoli narodnega heroja Maksa Pečarja v nadaljevanju: pravilnik) sklepata:

Osnovna šola narodnega heroja Maksa Pečarja, Črnuška cesta 9, 1231 Ljubljana, ki jo zastopa ravnateljica Zlatka Vlasta Zgonc,

in starši \_\_\_\_\_ (ime in priimek starša)  
\_\_\_\_\_ (naslov starša);

telefon in e-mail: \_\_\_\_\_,

za učenca/-ko s statusom umetnika .....(ime priimek učenca),  
ki

obiskuje \_\_\_\_\_. oddelek te šole.

### **DOGOVOR** **o prilagajanju šolskih obveznosti**

Podpisnika tega dogovora s tem dogovorom prilagajata šolske obveznosti in določata medsebojne pravice in obveznosti učenca/-ke \_\_\_\_\_ s statusom umetnika **A B C**, ki mu/ji je bil dodeljen z odločbo, številka \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, za šolsko leto 20\_\_/\_\_

#### **Prilagoditve:**

- kot je opredeljeno v 13. členu Pravilnika prilagajanju šolskih obveznosti na Osnovni šoli narodnega heroja Maksa Pečarja za dodeljen status umetnika **A B C**
- možnost za dodatno posvetovanje z učiteljem.

Na pisno prošnjo staršev lahko učenec/-ka s statusom ob zaključku rednega vzgojno-izobraževalnega dela opravlja predmetni izpit, če zaradi obremenitev v celem letu ni bil/-a ocenjen/-a oziroma je bilo tako ocenjevanje časovno nemogoče.

Učenec/-ka s statusom **umetnika**:

- redno obiskuje pouk in ostale vzgojno-izobraževalne dejavnosti po letnem delovnem načrtu šole.

Odsotnost učenca/-ke od pouka zaradi statusa se lahko opraviči le na podlagi pisnega opravičila staršev, kluba, društva.

Vsak statusni izostanek morajo starši pisno napovedati razredniku najmanj tri delovne dni pred predvidenim izostankom.

O vsakem statusnem izostanku, ki traja nepretrgoma pet ali več delovnih dni, lahko ravnatelj na željo staršev iz opravičljivih razlogov dovoli učencu daljši izostanek od pouka.

Učenec/-ka oziroma njegovi/njeni starši so dolžni odsotnost od pouka ali drugih obveznih dejavnosti opravičiti v skladu s pravili šolskega reda.

### **Načini in roki za ocenjevanje znanja**

- Znanje učenca/-ke se preverja ustno ali pisno.
- Učenec/-ka mora sodelovati pri pisnem ocenjevanju znanja. Če je učenec/-ka zaradi vzporedne dejavnosti (tekmovanja, treningi, priprave na tekmovanja) na dan ocenjevanja opravičeno odsoten/-na, se je dolžan/-na vnaprej dogovoriti z učiteljem o novem datumu individualnega pisnega ocenjevanja znanja.
- Za ustno ocenjevanje znanja v posameznem ocenjevalnem obdobju se učenec/-ka vnaprej dogovori z učiteljem posameznega predmeta. Če takrat izostane, ga/jo lahko učitelj nenapovedano vpraša pri rednih urah pouka, če učenec/-ka nima dovolj ocen.

### **Obveznosti učenca/-ke:**

- vestno opravljanje šolskih obveznosti, ne krši hišnega reda in šolskih pravil,
- v primeru odsotnosti ali povečanega obsega tekmovanj, ki učencu ne dovoljujejo redne priprave na pouk, se mora z učitelji dogovoriti o dodatnih prilagoditvah v skladu s tem pravilnikom oziroma izvedbenimi akti,
- redno obveščanje staršev in trenerjev oziroma mentorjev o učnem uspehu v osnovni šoli,
- obiskovanje dopolnilnega pouka, če zaradi poslabšanja učnega uspeha tako predlaga učitelj.

### **Obveznosti staršev:**

- redno spremljanje šolskega uspeha in vedenja svojega otroka,
- redno obiskovanje govorilnih ur pri razredniku in posameznih učiteljih,
- v primeru poslabšanja učnega uspeha otroka dogovarjanje s posameznimi učitelji o načinu izboljšanja le-tega,
- redno in pravočasno opravičevanje izostankov,
- vnaprej napovedani izostanki, zaradi povečanega obsega treningov ali tekmovanj,
- obveščanje trenerjev oziroma mentorjev o mirovanju oziroma odvzemu statusa.

**Veljavnost in trajanje dogovora**

Ta dogovor prične veljati z dnem podpisa strank, uporablja pa se za šolsko leto 20\_\_/\_\_ oziroma do prenehanja ali odvzema statusa.

V primeru mirovanja ali prenehanja statusa učenec/-ka ne more uveljavljati pravic tega dogovora.

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

V Ljubljani, dne \_\_\_\_\_

Starši/skrbnik:

Ravnateljica:  
Zlatka Vlasta Zgonc