

**OŠ N. H. MAKSA PEČARJA
LJUBLJANA ČRNUČE**



**LETNI DELOVNI NAČRT
ZA
ŠOLSKO LETO
2022/2023**

Črnuče, september 2022

Kazalo

Vizija OŠ n. h. Maksa Pečarja	3
<i>Poslanstvo OŠ n. h. Maksa Pečarja</i>	3
Organizacija šole	5
1. Šolski okoliš	5
2. Organizacija dela na šoli	5
3. Ustanovitelj šole je Mestna občina Ljubljana.	5
I. ORGANI ŠOLE	6
1. Ravnateljica	6
2. Svet šole	6
3. Strokovni organi šole:	6
4. Svet staršev	6
II. PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE	6
A – Obvezni program	6
Dnevi dejavnosti	7
B – Razširjeni program	7
III. RAZPORED UČITELJEV, RAZREDNIKOV IN ODDELKOV	8
1. RAZREDNA STOPNJA	8
2. PREDMETNA STOPNJA	9
IV. ORGANIZACIJA POUKA	11
V. ŠOLSKI KOLEDAR	12
1. Pouk	12
2. Prosti dnevi	12
3. Nacionalno preverjanje znanja:	12
4. Izpitni roki za predmetne in popravne izpite:	12
5. Prireditve na šoli:	13
VI. SODELOVANJE S STARŠI	13
1. RODITELJSKI SESTANKI	13
2. POGOVORNE URE	13
VII. NADSTANDARDNA PONUDBA ŠOLE	14
VIII. ŠOLSKI SKLAD	16
IX. ŠOLSKA KNJIŽNICA	16
X. VZGOJNO RAVNANJE	18
XI. ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA	20
XII. VARNOST UČENCEV V CESTNEM PROMETU	21
Strokovni organi šole	22
Izvajanje LDN šole	25

Vizija OŠ n. h. Maksa Pečarja

„Vzgajamo srčne in družbeno odgovorne ljudi.“

(“Svet znanja, enakih možnosti in svobodnega mišljenja.” 2012)

(Zlatka Vlasta Zgonc in drugi, pedagoška konferenca, 29. avgust 2019)

Poslanstvo OŠ n. h. Maksa Pečarja

- “Na naši šoli učencem razvijamo potrebo po vseživljenjskem učenju, veselje in odgovornost do dela, spodbujamo svobodno mišljenje in ustvarjalnost, pomagamo drug drugemu in oblikujemo varno in zdravo okolje.”

(Zlatka Vlasta Zgonc in drugi, pedagoška konferenca, avgust 2012, 2016, 2019)

Ptica, simbol naše šole, pogosto predstavlja mir, ljubezen, svobodo, tudi širino duha. Ti cilji osvetljujejo naše skupno delo. Uresničujmo jih na vsakem koraku in ob vsaki priložnosti.

Rjavi srakoper je značilna vrsta ptice črnuškega okolja. Kot redka vrsta ptice gnezdi in živi v bogatem habitatu Sračje doline. Je ujeda z markantno podobo, zdi se, kot da ima črno masko prek oči, krasi se z živopisanim rjavim in oranžnim perjem.

Rjavi srakoper je postal ptica šole.

Organizacija šole

1. Šolski okoliš

Našo šolo obiskujejo predvsem učenci iz ljubljanske četrtne skupnosti Črnuče.

2. Organizacija dela na šoli

V zavodu je v tem letu zaposlenih 124 delavcev (enajst delavcev v kuhinji, poslovni sekretar, knjigovodja, laborantka, deset čistilk, dva hišnika, administratorka, trije spremljevalci učencem in receptorji, 92 učiteljev in drugih strokovnih sodelavcev, dve pomočnici ravnateljice in ravnateljica).

V tem šolskem letu se na naši šoli izobražuje 881 učencev v 37 oddelkih. Organizacija podaljšanega bivanja poteka v 18 skupinah.

Pouk se izvaja v dveh stavbah po rednem programu devetletne OŠ.

Razredni pouk prvega obdobja z enajstimi oddelki se izvaja v stavbi na Dunajski 390, kjer so oddelki 1., 2., 3. razreda, z izjemo 3. d oddelka, ki je na Črnuški 9.

Pouk za vse ostale razrede in en tretji razred poteka v stavbi na Črnuški 9 v 29 učilnicah, od katerih je 10 specializiranih. Pouk poteka od 7.30 do 14.35 (OPB do 16.10, dežurstvo otrok do 16.30).

3. Ustanovitelj šole je Mestna občina Ljubljana.

Osnovna šola n. h. Maksa Pečarja, Črnuška cesta 9, 1231 Črnuče
telefon: 01 58 963 12, fax: 01 58 963 17

Ustanovitelj: Mestna občina Ljubljana

Uprava šole: Črnuška cesta 9

Uradne ure so vsak dan od 10.00 do 12.00.

Poslovni čas šole je vsak dan od 7.00 do 15.00.

E-pošta:	osmakspecar@guest.arnes.si
Spletna stran:	www.makspecar.si
Matična številka:	5 084 091 000
Transakcijski račun:	SI 56 01261-6030662273
ID številka:	SI 79 338 119

Ravnateljica: Zlatka Vlasta Zgonc	☎ 01 58 963 13
Pomočnica ravnateljice za predmetno stopnjo: Alenka Velkavrh	☎ 01 58 963 11
Pomočnica ravnateljice za razredno stopnjo: Tatjana Ančnik	☎ 01 58 963 00
Tajništvo: Martin Rotar	☎ 01 58 963 12
Računovodstvo: računovodstvo IPSE, Aleša Benedik-Burja	☎ 01 58 963 14
Knjigovodstvo: Vitan Zupančič	☎ 01 58 963 25
Psiholog: Robert Pene Zor	☎ 01 58 963 23
Pedagoginja: Sanela Imamović	☎ 01 58 963 22
Socialna delavka: Milena Gajski (na Dunajski 390)	☎ 01 58 963 03
Knjižničarka: Mateja Miljković (na Črnuški 9)	☎ 01 58 963 28
Knjižnica na Dunajski 390: Damijana Medved	☎ 01 58 963 01
Računalništvo in informatika: Aleš Drinovec	☎ 01 58 963 20
Vodja šolske prehrane: Polona Zanoškar	☎ 01 58 963 26
Kuhinja (na Črnuški cesti 9)	☎ 01 58 963 27
Kuhinja (na Dunajski cesti 390)	☎ 01 58 963 04
Zbornica (na Črnuški cesti 9)	☎ 01 58 963 29
Zbornica (na Dunajski cesti 390)	☎ 01 58 963 02

Pouk za učence prvega triletja praviloma poteka v stavbi na Dunajski cesti 390.

I. ORGANI ŠOLE

1. Ravnateljica

Zlatka Vlasta Zgonc je pedagoški vodja in upravni organ šole. Opravlja naloge, ki so opredeljene v 49. členu ZOFVI (2008).

Pomočnici ravnateljice, Tatjana Ančnik in Alenka Velkavrh, opravljata poslovodne in pedagoške naloge po nalogu ravnateljice in jo nadomeščata v času njene odsotnosti.

2. Svet šole

Spremlja in potrjuje program dela šole, odloča o nadstandardnih storitvah, pritožbah in opravlja druge naloge, določene z zakonom (ZOFVI 2008, 48. člen).

3. Strokovni organi šole:

- **učiteljski zbor**, ki ga sestavljajo vsi strokovni delavci šole;
- **oddelčni učiteljski zbor**, ki ga sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku;
- **razrednik**, ki vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora ter spremlja vzgojne in učne rezultate v oddelku;
- **strokovni aktiv**, ki jih sestavljajo strokovni delavci istega predmetnega področja;
- **strokovni svet**, ki obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda.

4. Svet staršev

Predlaga nadstandardne programe šole in daje soglasje ter opravlja druge naloge v skladu s predpisi (ZOFVI, 2009). Starši vsakega oddelka izvolijo svojega predstavnika v svet staršev na prvem roditeljskem sestanku.

II. PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

Predmeti	Število ur na teden								
	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
A – Obvezni program									
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Angleščina		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura in etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmeti							2/3	2/3	2/3
Neobvezni izbirni	0/2			0/1/2	0/1/2	0/1/2	0/2	0/2	0/2
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Število predmetov	6	6	6	8	9	11	12-14	14-16	12-14
Število ur tedensko	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27-28	27,5-28,5	27,5-28,5
Št. tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32

Dnevi dejavnosti									
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
B – Razširjeni program									
Učna pomoč	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dop. in dod. pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dej.	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Podaljšano bivanje, jutranje varstvo, šola v naravi									

V primeru epidemije in drugih izrednih razmer bo pouk potekal na daljavo v šolskih spletnih učilnicah (Teams). Ob prijavi učenci vtipkajo svoj šolski e-poštni naslov in geslo, ki so ga dobili že lansko šolsko leto. Prvošolci bodo e-naslov in geslo dobili z novim šolskim letom.

III. RAZPORED UČITELJEV, RAZREDNIKOV IN ODDELKOV

1. RAZREDNA STOPNJA

Na razredni stopnji je v šolskem letu 2022/23 dvajset oddelkov rednega pouka in osemnajst skupin podaljšanega bivanja (PB).

	Razredniki	Raz.	Učiteljice in učitelji PB	Vzgojiteljica/druga učiteljica	Učitelji/-ce, ki pouč. v oddelku
1.	Tanja Nišavić	1. a	Urša Lesar	Tadeja Kavšek	ŠPO: Gregor Orelj N1A: Petra Stražar
2.	Darja Jeršin	1. b	Urška Domevšček	Tanja Garvas	ŠPO: Gregor Orelj N1A: Petra Stražar
3.	Tadeja Novak	1. c	Andreja Hančič	Sonja Klemen	ŠPO: Gregor Orelj N1A: Petra Stražar
4.	Anja Novak	1. d	Sara Šmid	Maja Kozel	ŠPO: Gregor Orelj N1A: Anja Novak
5.	Maja Hudnik	2. a	(Andreja Medič) Marko Luženič		TJA: Petra Stražar
6.	Špela Ozimič	2. b	(Petra Pašič) Peter Srebrnič		TJA: Petra Stražar
7.	Neža Jug	2. c	Anka Ažman, Tadeja Kavšek		TJA: Petra Stražar
8.	Martina Nediževac	2. d	Denis Jezernik		TJA: Petra Stražar
9.	Breda Maček	3. a	Ana U. Kapun		TJA: Petra Stražar ŠPO: Ana U. Kapun
10.	Anita Prijol	3. b	Tina Habjanič		TJA: Petra Stražar
11.	Lilijana Renko	3. c	Klemen, Garvas		TJA: Petra Stražar ŠPO: Ana U. Kapun
12.	Petra Stanišič	3. d	Polona Mavsar		TJA: Petra Stražar
13.	Majda Kump	4. a	Zvonka L. Saje		TJA: Eva Turk ŠPO: Gregor Orelj
14.	Maja Anžič	4. b	Bojana Zavec		TJA: Eva Turk
15.	Alma Vojska	4. c	Alenka Grom		TJA: Eva Turk
16.	Andreja Mohar	4. d	Petra Paternoster, Vesna S. Crnjac		TJA: Eva Turk ŠPO: Gregor Orelj
17.	Erika Jalšovec	5. a	Tim Janežič, Katja Prebil Kutin		TJA: Eva Turk GUM: R. Lukač ŠPO: V.S. Crnjac
18.	B. Škarja Celec	5. b	Teja Dušak		TJA: Eva Turk LUM: B. Zavec
19.	Robert Lukač	5. c	Tim Janežič, Katja Prebil Kutin		TJA: Eva Turk LUM: U. Domevšček GOS: B.Š. Celec ŠPO: T. Habjanič
20.	Sara Ančnik Jemec	5. d	Teja Dušak		TJA: Eva Turk MAT: A. Velkavrh

	Ime in priimek	Poučuje
1	Tatjana Ančnik	ISP
2	Polonca Jerman	JV 1. razred, ISP
3	Patricija Verbič	dodatna strokovna pomoč
4	(Marija Kušenič) Nataša Anderlič	dodatna strokovna pomoč
5	Katja Prebil Kutin	dodatna strokovna pomoč
6	Tjaša Turšič	dodatna strokovna pomoč
7	(Maja Ljubič) Katja Pegan	dodatna strokovna pomoč
8	Marja Zakrajšek	dodatna strokovna pomoč
9	Lina Novak	dodatna strokovna pomoč
10	Maja Kozel	dodatna strokovna pomoč

2. PREDMETNA STOPNJA

Na predmetni stopnji je v šolskem letu 2022/23 sedemnajst oddelkov.

	Ime in priimek	Razredni k	Poučuje	Mat. uč.
1	Tadeja Novak	9. a	slovenščina (SLJ)	14
2	Nataša Sitar	6. c	slovenščina (SLJ)	9
3	Andreja Cigale	7. b	slovenščina (SLJ) IP: gledališki klub (GKL)	6
4	Petra Paternoster		slovenščina (SLJ) podaljšano bivanje (OPB)	10
5	Nina Petek		slovenščina (SLJ)	
6	Alen Lovrič	6. b	angleščina (TJA)	2
7	Turk Eva		angleščina (TJA)	
8	Miha Vrčko	9. b	angleščina (TJA)	213
9	Petra Aleksandra Puntar		angleščina (TJA)	1
10	Katka Božič		angleščina (TJA) IP: francoščina (FI)	223
11	Mojca Ekart		IP: španščina (ŠI) IP: ruščina (RI)	
12	Polona Jezeršek Frelih		IP: nemščina (NI) neobvezni IP nemščina (NIN) 4-6 individualna in skupinska pomoč (ISP)	104
13	Danijela Sanja Berložnik	8. a	matematika (MAT)	28
14	Barbara Horvat	7. a	matematika (MAT)	11
15	Matevž Kokalj		matematika (MAT) tehnika in tehnologija (TIT)	33
16	Bernardka Kastelic		matematika (MAT)	12
17	Milan Brkljač		matematika (MAT)	20
18	Aleš Drinovec		računalničar IP: multimedija (MME) IP: računalniška omrežja (ROM) IP: elektroteh. z robotiko (EZR) IP: robotika v tehniki (RVT) neobvezni IP računalništvo (NRA) 4-6	203
19	Barbara Rubin	7. c	kemija (KEM) naravoslovje (NAR) IP: poskusi v kemiji (POK) IP: kemija v okolju (KEO)	23
20	Matjuša Mihelčič	6. a	naravoslovje (NAR) fizika (FIZ) IP: projekti iz fizike in ekologije (PFE)	22
21	Petra Simčič	8. d	biologija (BIO) naravoslovje (NAR) IP: sodobna priprava hrane (SPH)	202
22	Alma Moštrokol		naravoslovje (NAR) gospodinjstvo (GOS) laborantka	
23	Urška Malis		laborantka	
24	Polona Zanoškar		organizator šolske prehrane gospodinjstvo (GOS) IP: načini prehranjevanja (NPH)	212
25	Barbara Puc		tehnika in tehnologija (TIT) matematika (MAT-skupine) IP: obdelava gradiv – les (OGL) IP: obdelava gradiv – kovine (OGK) neobvezni IP tehnika (NTE) 4-6	36
26	Vida Zagorc Ušeničnik		likovna umetnost (LUM) IP: likovno snovanje (LS) IP: življenje v umetnosti (KGU) neobvezni IP umetnost (NUM)	227
27	Urška Domevšček		likovna umetnost (LUM)	
28	Andrej Smrekar	6. d	geografija (GEO)	5
29	(Anja Kavčič Krstovski) Tim Janežič		geografija (GEO) zgodovina (ZGO) podaljšano bivanje (OPB)	
30	Ksenija Weis	9. c	zgodovina (ZGO)	29
31	Alenka Grom	8. b	domovinska in državljanska kultura in etika (DKE)	104

			podaljšano bivanje (OPB)	
32	Mitja Vaupotič	7. d	glasbena umetnost (GUM) pevski zbor	222
33	Gregor Orelj	8. c	šport (ŠPO) neobvezni izbirni predmet šport (NŠP) 4 IP: šport za sprostitev (ŠSP)	1
34	Andreja Dominc		šport (ŠPO) neobvezni izbirni predmet (NŠP) 5 IP: šport za sprostitev (ŠSP) IP: izbrani šport (IŠP) – odbojka	
35	Inna Beguš Dolgun	7. e	šport (ŠPO) neobvezni izbirni predmet šport (NŠP) 6 IP: šport za zdravje (ŠZZ)	12
36	Janez Malovič	8. e	šport (ŠPO) IP: izbrani šport (IŠP) – odbojka IP: varstvo pred naravnimi nesrečami (VNN)	20
37	(Anja Kastelic Merhar) Vesna Stare Crnjac		šport (ŠPO) neobvezni izbirni predmet šport (NŠP) 4/5 IP: šport za zdravje (ŠZZ)	

IV. ORGANIZACIJA POUKA

Pouk je organiziran po veljavnih predmetnikih za osnovno šolo. Prične se ob 7.30 in se konča ob 14.45.

V stavbi na Dunajski 390 je organiziran pouk za prvo triletje, le za učence 3. c je pouk na Črnuški 9. Jutranje varstvo poteka od 6.25 do 8.15, podaljšano bivanje od 12.00 do 16.10, dežurstvo od 16.10 do 16.30. Podaljšano bivanje za učence 5. razreda je do 15.00.

Čas pouka in odmorov

	Črnuška	Dunajska	
	Ura		Dejavnost
		06.25–8.15	jutranje varstvo
0	07.30–8.15	07.30–8.15	predura
1	08.20–9.05	08.20–9.05	1. učna ura
M	09.05–9.25	09.05–9.30	malica
2	09.25–10.10	09.30–10.15	2. učna ura
3	10.15–11.00	10.20–11.05	3. učna ura
R	11.00–11.05	11.05–11.15	rekreacijski odmor
4	11.05–11.50	11.15–12.00	4. učna ura
K	11.50–12.10	12.05–12.50	Kosilo na Črnuški za tiste, ki imajo 7 ur. 5. učna ura (na Dunajski kosilo + PB)
5	12.10–12.55		5. učna ura na Črnuški
6	13.00–13.45	12.50–16.10	6. učna ura (na Črnuški), kosilo + PB
7	13.50–14.35		7. učna ura (na Dunajski PB)

URNIK ODDELKOV PODALJŠANEGA BIVANJA	
12.00–14.30	kosilo, sprostitevna dejavnost in ustvarjalno preživljanje časa
14.30–15.15	pedagoški mir /samostojno učenje
15.15–16.10	neusmerjeni prosti čas
16.10–16.30	dežurstvo

URNIK ODDELKOV PODALJŠANEGA BIVANJA za PETI razred	
12.50–14.15	kosilo, sprostitevna dejavnost in ustvarjalno preživljanje časa
14.15–15.00	pedagoški mir /samostojno učenje

Dopolnilni in dodatni pouk

Dopolnilni pouk je po urniku pred ali po pouku.

Namenjen je učencem, ki potrebujejo pri doseganju ciljev dodatno učiteljevo pomoč. Predlog za obiskovanje dopolnilnega pouka pripravi učitelj predmeta.

Dodatni pouk je namenjen nadgrajevanju znanja učencev, predvsem udeležencem tekmovanj iz znanj posameznih področij.

V. ŠOLSKI KOLEDAR

1. Pouk

Pouk se začne v četrtek, 1. septembra 2022, in se konča v petek, 23. junija 2023. Šolsko leto je razdeljeno na dve ocenjevalni obdobji:

- prvo ocenjevalno obdobje traja od 1. septembra 2022 do 27. januarja 2023,
- drugo ocenjevalno obdobje traja od 28. januarja 2023 do 23. junija 2023 (za 9. razred do 15. junija 2023).

2. Prosti dnevi

Počitnice in prazniki:

- **jesenske počitnice:** od 31. oktobra do 4. novembra 2022 (31. oktober – dan reformacije, 1. november – dan spomina na mrtve);
- **novoletne počitnice in prazniki:** od 26. decembra 2022 do 2. januarja 2023 (25. december 2022 – božič, 26. december 2022 – dan samostojnosti in enotnosti, 1. in 2. januar 2023 – novo leto);
- **zimske počitnice:** od 6. februarja 2023 do 10. februarja 2023
- **8. februar 2023 – Prešernov dan**, slovenski kulturni praznik;
- **velikonočni ponedeljek:** 10. april 2023;
- **prvomajske počitnice in prazniki:** od 26. aprila do 2. maja 2023 (27. april 2023 – dan upora proti okupatorju, 1. in 2. maj 2023 – praznik dela);
- **25. junij 2023** – dan državnosti;
- **poletne počitnice:** od 26. junija do 31. avgusta 2023.

Proslave:

- november, dan spomina na mrtve: Andreja Cigale, Alma Vojska (sodelovanje na komemoraciji v povezavi s KS Črnuče);
- 23. december, dan samostojnosti in enotnosti/novoletna prireditev na šoli: Nina Petek, Mitja Vaupotič, Sara Ančnik
- 8. februar, slovenski kulturni praznik: Petra Paternoster, Erika Jalšovec
- 8. marec (in materinski dan): Tadeja Novak, Majda Kump
- 27. april, dan upora proti okupatorju in 1. maj: Mateja Miljković, Nina Petek
- 25. 6., dan državnosti in zaključek šolskega leta: Urša Lesar, Anja K.Krstovski, Nataša Sitar

3. Nacionalno preverjanje znanja:

- četrtek, **4. maj 2023**, NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred;
- ponedeljek, **8. maj 2023**, NPZ iz matematike za 6. in 9. razred;
- sreda, **10. maj 2023**, NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred in NPZ iz tujega jezika angleščina za 6. razred.

4. Izpitni roki za predmetne in popravne izpite:

- **16. junij–29. junij 2023** – 1. rok, predmetni in popravni izpiti za učence 9. razreda;
- **26. junij–7. julij 2023** – 1. rok, predmetni in popravni izpiti za učence od 1. do 8. razreda;

- **18. avgust–31. avgust 2023** – 2. rok, predmetni in popravni izpiti za učence od 1. do 9. razreda.

5. Prireditve na šoli:

- **1. september 2022:** sprejem prvošolcev;
- **23. december 2022:** proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti, novoletno praznovanje;
- **3. februar 2023:** obeležitev kulturnega praznika;
- **19. maj 2023:** Pomladni festival veselja
- **14. junij 2023:** valeta;
- **23. junij 2023:** proslava ob dnevu državnosti, šolska akademija;
- teden otroka in druge dogodke bomo obeležili s prireditvami in proslavami za učence.

VI. SODELOVANJE S STARŠI

1. RODITELJSKI SESTANKI

Načrtujemo dva roditeljska sestanka za vse razrede. Roditeljske sestanke praviloma vodijo razredniki. V primeru posebnih vzgojno-izobraževalnih problemov se sklicujejo tudi izredni roditeljski sestanki.

1. roditeljski sestanek	torek, 30. avgust 2022 ponedeljek, 12. september 2022 torek, 13. september 2022 sreda, 14. september 2022 četrtek, 15. september 2022	1. razred 6. in 7. razred 8. in 9. razred 2. in 3. razred 4. in 5. razred
2. roditeljski sestanek	ponedeljek, 30. januar 2023 torek, 31. januar 2023 sreda, 1. februar 2023 april 2023 četrtek, 6. april 2023	1., 6. in 7. razred 8. in 9. razred 2. razred 3. razred 4. in 5. razred

Datumi roditeljskih sestankov so informativni.

2. POGOVORNE URE

Namenjene so individualnim pogovorom učiteljev s starši oziroma z učencem. Dopoldanske pogovorne ure na Črnuški 9 potekajo ob torkih med 7.00 in 8.00. V mesecu juniju in septembru dopoldanskih pogovornih ur ni.

Dopoldanske pogovorne ure na Dunajski 390 potekajo ob sredah med 7.30 in 8.00. V mesecu juniju in septembru dopoldanskih pogovornih ur ni.

Popoldanske se izvajajo na Črnuški 9 vsak prvi torek v mesecu, na Dunajski 390 pa vsako prvo sredo v mesecu ob 18.00 oz. po dogovoru s starši na prvem roditeljskem sestanku.

V mesecih, ko so roditeljski sestanki, popoldanskih pogovornih ur ni, prav tako ne v juniju.

Starši se na pogovorne ure najavijo en dan prej, do 12. ure, z vpisom na seznam ali po e-pošti. E-naslovi so v e-redovalnici šole.

V primeru pouka na daljavo bodo pogovorne ure potekale po aplikaciji Teams oz. telefonu.

VII. NADSTANDARDNA PONUDBA ŠOLE

RAZPOREDITEV

Za učence 4. razreda (termin še ni potrjen)

Pension Kovač, Osilnica

12. 6.–16. 6. 2023

Za učence 5. razreda (termin še ni potrjen)

Dom ZPM Ljubljana, Pacug

19. 6.–23. 6. 2023

Za učence 6. razreda (termina in lokaije še ni)

Za učence 7. razreda

CŠOD Burja, Breženka

6. 3.–10. 3. 2023

Za učence 8. razreda

CŠOD Trilobit (8. a, e)

12. 6.–16. 6. 2023

CŠOD Bohinj (8. b, c ,d)

19. 6.–23. 6. 2023

Šport za zdravje (za učence 7. razreda)

Dejavnosti potekajo tudi izven šole.

Šport za sprostitvev (za učence 8. razreda)

Dejavnosti potekajo tudi izven šole.

Predvidene nadstandardne dejavnosti šole:

usposabljanje za vrstniške mediatorje

literarni tabor

planinski tabor

debatni tabor

mepi

pohod po polhograjskih dolomitih

matematični tabor

Kolesarski tečaj

Učenci 5. razreda opravljajo kolesarski tečaj. Naučijo se varne vožnje s kolesom po prometnih predpisih. Po opravljenem teoretičnem in praktičnem izpitu dobijo kolesarsko izkaznico.

Tečaj plavanja

V šolskem letu 2022/2023 bo Javni Zavod ŠPORT LJUBLJANA izvajal za vse ljubljanske osnovne šole program Naučimo se plavati Mestne občine Ljubljana:

Program učenja plavanja za učence 1. in 3. razredov: za prvošolce je 7. 11. 2022–18. 11. 2022

Program bo Javni zavod Šport Ljubljana izvajal v bazenih kopališča Tivoli. Tečaj je za učence obvezen del VIP-a in je brezplačen.

Dejavnosti v podaljšanem bivanju

V podaljšanem bivanju bomo organizirali dodatne dneve dejavnosti: športne in kulturno-naravoslovne dneve. K dejavnostim se učenci prijavijo prostovoljno.

Tekmovanja

Spodbujali bomo učence, da se udeležijo tekmovanj v znanju iz slovenskega jezika, matematike, logike, fizike, kuhanja, kemije, biologije, tehniške vzgoje, zgodovine, Vesele šole, tujega jezika, računalništva, robotike, šaha itd.

Koledar tekmovanj je objavljen na spletni strani MIZŠ.

Raziskovalne naloge

Učenci pod vodstvom mentorjev izdelajo raziskovalne in projektne naloge z različnih področij.

Preventivni programi šole

Vrstniško mediacijo vodijo usposobljeni učenci – mediatorji. Usposobljene izvajalke jih opremijo za samostojno izvajanje vrstniške mediacije in jim nudijo oporo pri reševanju vrstniških sporov.

Odraščanje in mi – zavod MISS za učence 8. razreda v okviru razrednih ur ali tedna dejavnosti.

Varni na internetu – zavod Varni internet za učence 2., 3., 4., 5., 6. in 7. razreda.

CAP – program za preventivo zlorabe otrok – delavnico vodijo usposobljene izvajalke na šoli za učence 4. razredov.

NEON delavnice – izvajajo usposobljene izvajalke na šoli za učence 2., 5., 7. in 8. razreda. delavnice prijateljstvo in nenasilje – društvo sprememba.si, za učence 1. in 2. razreda.

Samo eno življenje imaš – RK, delavnica prve pomoči za učence 5. razreda.

Mladinske delavnice – Društvo za preventivno delo Ljubljana, za učence 9. razreda.

Projekti na naši šoli, ki jih finančno podpira MOL:

Okrasitev Kongresnega trga

Ljubljana, zeleno mesto

Zmajev karneval

Prostovoljstvo in spodbujanje razvoja socialnih veščin

Zmanjševanje nasilja

Medkulturno, mednarodno, medšolsko sodelovanje, sodelovanje šol z lokalno skupnostjo – Eurocamp

Drugi projekti:

MEPI – Mednarodno priznanje za mlade

Mreža mednarodnega programa Ekošola

MOBAK

Erasmus+

SLOFIT

Digitalizacija šole

E-TWINNING

Interesne dejavnosti

Organizirane so pred ali po pouku. Učenci se k posamezni dejavnosti prijavijo pri razredniku ali učitelju, ki vodi dejavnost. Seznam dejavnosti in prijavnico bodo učenci prejeli prvi teden septembra. Lahko se prijavijo tudi elektronsko.

Zaželeno je, da učenec do konca pouka redno obiskuje dejavnost, za katero se je odločil.

Odjava od organizirane šolske dejavnosti s prevozom

V primeru, da se je učenec prijavil na organizirano šolsko dejavnost s prevozom pa se je nato ne bo udeležil zaradi opravičljivih razlogov, starši to odsotnost pisno sporočijo razredniku en delovni dan prej, najkasneje do 8. ure, sicer poravnajo stroške prevoza.

VIII. ŠOLSKI SKLAD

Ustanovljen je bil 21. aprila 1999 z namenom, da zbiramo prispevke staršev in drugih za sofinanciranje nadstandardnega programa socialno ogroženim učencem, za dodatne materialne stroške, za nakup nadstandardnih učil šole in za izvedbo razširjenih programov izobraževanja (sofinanciranje stroškov šole v naravi, vstopnin). Odbor sklada in svet šole odločata o višini prispevka (za šolski sklad) in o porabi zbranih sredstev. Starši, ki potrebujejo pomoč šolskega sklada, naslovijo prošnjo za dodelitev sredstev socialni delavki Mileni Gajski. O dodelitvi pomoči odloča šolska komisija.

IX. ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolsko knjižnico obiskujejo učenci posamezno ali v okviru oddelka pri urah knjižnično-informacijskih znanj. Knjižnica je za učence informacijski prostor, kjer se družijo in kulturno preživljajo prosti čas. Berejo tudi knjige za bralno značko (literarna, ekološka, bralne iskricice, bralni medvedki, v 1. triadi tudi abecednica, Pižamova bralna značka). Za spodbujanje branja so organizirani projekti Bralni nahrbtnik (1. triada), Dogajalnice, Knjižnica pod krošnjami (junij 2023), pravljичne urice ter nacionalni projekt Rastem s knjigo v 7. razredu. Obeležili bomo mednarodni dan glasnega branja (1. 2. 2023) in mednarodni mesec šolskih knjižnic (oktober 2022), v okviru katerega bomo med drugim sodelovali pri nacionalni izmenjavi knjižnih kazalk. Tudi letos bo potekalo tekmovanje Vesela šola za učence od 4. do 9. razreda.

Poškodovano ali izgubljeno knjižnično gradivo je potrebno nadomestiti z novim ali zanj poravnati ustrezno odškodnino.

Knjižničarka	Knjižnica	Urn timer izposoje
Mateja Miljković	Črnuška 9	Po urniku
Damijana Medved	Dunajska 390	Po urniku

UČBENIŠKI SKLAD

Učbeniški sklad učencem omogoča izposojanje učbeniškega kompleta za pouk za naslednje šolsko leto. Izposoja je brezplačna. Ob izteku šolskega leta učenci učbenike vrnejo. Za izgubljene ali uničene učbenike je potrebno poravnati odškodnino – celotno ceno, $\frac{2}{3}$ ali $\frac{1}{3}$ nabavne cene učbenika – odvisno od starosti izgubljenega/uničenega učbenika.

ŠOLSKA PREHRANA

V šoli pripravljamo tri obroke dnevno: dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico. Po potrebi se lahko organizira tudi zajtrk.

Če otrok potrebuje dietno prehrano, vodji prehrane na začetku šolskega leta dostavite zdravniško potrdilo in od zdravnika predpisano dieto.

Pravila šolske prehrane so objavljena na šolski spletni strani in na oglasni deski.

Subvencionirana šolska prehrana učencev

1. 2. 2017 je bil sprejet Zakon o spremembi in dopolnitvi zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (ZUPJS-G), ki je objavljen v Uradnem listu RS, št. 88/16.
Spremenjen zakon širi krog upravičenih učencev do brezplačnega kosila.

Od 1. 2. 2017 so do subvencije v višini cene kosila upravičeni učenci, ki se redno šolajo, so prijavljeni na kosilo in pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 36 % neto povprečne plače v Republiki Sloveniji.

Subvencija malice učencev ostaja nespremenjena (pripada učencem, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico in pri katerih povprečni mesečni dohodek, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 53 % neto povprečne plače v Republiki Sloveniji). Cena malice v šolskem letu 2022/23 znaša 0,90 € dnevno na učenca.

Staršem ni potrebno oddajati vlog za uveljavljanje subvencije malice in kosila. Šola pridobiva podatke o subvencijah v centralni evidenci udeležencev vzgoje in izobraževanja MIZŠ.

Prijava šolske prehrane

Starši oz. zakoniti zastopniki svojega otroka prijavijo na obroke šolske prehrane pisno s prijavo učenca na šolsko prehrano. S podpisom prijave se naročnik prehrane zavezuje, da bo redno in pravočasno poravnal stroške prehranjevanja in morebitnih zamudnih obresti. V primeru neporavnanih obveznosti ima izvajalec pravico učencu ukiniti prehrano (kosilo, popoldansko malico), nastali dolg pa sodno izterjati. Naročnik prehrane lahko prijavo kadarkoli pisno prekliče.

Odjava šolske prehrane

Posamezni obrok šolske prehrane se lahko odjavi. Posamezni obrok za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri športnih in drugih tekmovanjih ter srečanjih, na katerih sodeluje v imenu šole, odjavi šola. Posamezni obrok je pravočasno objavljen, če se ga odjavi vsaj en delovni dan prej pri organizatorju šolske prehrane do 10. ure zjutraj. Prijava se lahko kadarkoli prekliče, preklic velja z naslednjim dnevom po prejemu preklica. Če se odsotnost podaljša v nov teden, je potrebno odjavo v ponedeljek podaljšati. Dan, preden se vaš otrok po izostanku spet vrne v šolo, ga ponovno prijavite na prehrano. Za vse nadaljnje informacije v zvezi s šolsko prehrano pokličite organizatorja šolske prehrane na telefonsko številko 589 63 26 ali pa sporočilo pošljite po faksu 589 63 17 ali elektronski pošti na naslov prehrana.mp@guest.arnes.si.

Odjavo prehrane sporočajte le organizatorju šolske prehrane (ne razrednikom, v kuhinjo, tajniku)!

Cene šolske prehrane v letu 2022/23

Enota	Stara cena	Nova cena
Kosilo – malo	2,70 €	2,97 €
Kosilo – veliko	3,00 €	3,30 €
Kosilo malo – dietno	2,97 €	3,27 €
Kosilo veliko – dietno	3,30 €	3,63 €
Kosilo zunanji	4,69 €	4,80 €.
Dopoldanska malica	0,90 €	-

Kosila so se podražila za 9,1 %, popoldanska malica za 18 % ter kosilo za zunanje uporabnike za 2,3 %.

Plačilo šolske prehrane

Če starši niso plačali stroškov za šolsko prehrano do roka zapadlosti računa, se učencu lahko začasno onemogoči prejemanje šolske prehrane do plačila zaostalih obveznosti. Starši oz. zakoniti zastopniki dobijo položnice do 8. dne v mesecu za pretekli mesec. Do 18. v mesecu morajo biti položnice plačane. Stroški prehrane se obračunavajo po dejanski prisotnosti. V primeru, da obveznosti do roka plačila, ki je naveden na položnici (18. v mesecu), ne bodo poravnane, bo vodja prehrane starše oz. zakonite zastopnike ustno (po telefonu) ali po elektronski pošti obvestila o obstoju dolga. Če dolg kljub opozorilu ne bo poravnan, bo šola staršem oz. zakonitim zastopnikom poslala pisni opomin. Če dolg ne bo poravnan v petnajstih (15) dneh od prejema pisnega opomina, bomo prehrano neplačnikom ukinili. Za vse informacije v zvezi s plačili lahko pokličete v knjigovodstvo na telefonsko številko 01 589 63 25.

Vzgojno-izobraževalne dejavnosti

Vzgojno-izobraževalne dejavnosti, povezane s prehrano, in dejavnosti, s katerimi spodbujamo zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja:

evropski projekt Shema šolskega sadja (Ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave, katerega namen je spodbuditi trend porabe sadja in zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojave prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih, ki prav tako povečuje tveganje za nastanek številnih kroničnih nenalezljivih bolezni sodobnega časa.);

izvedba naravoslovnih dni na temo zdrave prehrane;

izvedba razrednih ur na temo zdravega prehranjevanja, bontona pri jedi, spoštljivega odnosa do hrane itd.;

obisk kmetije;

kuharski krožek za učence 4. in 5. razreda;

vključevanje vsebin s področja prehrane in zdravja v pouk pri različnih predmetih (naravoslovje, biologija, gospodinjstvo, izbirni predmeti s področja prehrane);

izvedba projekta Tradicionalni slovenski zajtrk (spodbujanje uživanja lokalno pridelanih živil).

Organizator šolske prehrane

X. VZGOJNO RAVNANJE

Protokol ravnanja ob kršitvah šolskih pravil

Pogovor z učencem/z vsemi vpletenimi	Učenec enakovredno sodeluje v pogovoru z učiteljem. S pogovorom poskušata rešiti medsebojni spor ali učenčev odnos do drugih oseb, šolskih dolžnosti, imetja ...
Vključitev razrednika	Če individualni pogovor z učiteljem ne obrodi sadov, se v postopek vključi razrednik. Ta o hujših kršitvah obvezno takoj obvesti starše učenca in jih povabi k prisostvovanju pogovora. V pogovoru sodeluje tudi učitelj, ki je prisostvoval dogodku oz. je bil vpleten.
Vključitev razrednika, staršev, svetovalne službe	Če razrednikovo posredovanje ne pripomore k rešitvi primera, se lahko v postopek vključi svetovalna služba in starše. Če starši ne morejo ali ne želijo prisostvovati pogovoru, je prisoten strokovni delavec, ki ga izbere učenec.
Sestanek problemske konference oddelčnega učiteljskega zbora	Udeležijo se ga vsi učitelji, starši učenca, učenec, svetovalna služba in ravnateljica oz. pomočnica ravnateljice.

	Če se vzgojna problematika nadaljuje, se obvesti Center za socialno delo.
Vključitev drugih institucij (CSD, policija, zdravstvena služba, inšpekcija)	Kadar učenec s svojim vedenjem ogroža varnost učencev ali drugih oseb na šoli ter namerno uničuje šolski inventar ali lastnino drugih, o tem nemudoma obvestimo policijo. Pri pogovoru s policijo so prisotni: učenec s starši, učitelj, razrednik in svetovalni delavec.

Vzgojni ukrepi

Vzgojne ukrepe šola izvede, kadar učenec krši svoje dolžnosti, določene z vzgojnim načrtom ter drugimi predpisi in akti šole. Izvajanje vzgojnih ukrepov je povezano z vodenjem učenca k spremembi neustreznega vedenja. Pri tem sodelujejo učenec, starši in strokovni delavci šole.

Vzgojni ukrep je za učenca in njegove starše zavezujoč.

Razrednik presodi in predlaga najprimernejši vzgojni ukrep za kršitelja. Pri izbiri vzgojnega ukrepa mora razrednik upoštevati:

predvidene pedagoške posledice ukrepanja,
zmožnost presoje posledic lastnih dejanj (glede na učenčevo starost),
nagibe oz. motive za dejanje,
okolje, v katerem učenec živi,
škodljivost dejanja,
ponavljanje kršitve.

Vzgojni ukrepi so:

Ukinitev nekaterih pravic	Ukinejo se lahko določene pravice, ki so povezane s kršitvami šolskih pravil. Učencu se ukine status športnika ali kulturnika v skladu s Pravilnikom o prilagajanju šolskih obveznosti.
Povečan nadzor	Uvede se povečan nadzor nad učencem, v času, ko je v šoli, a ne pri pouku.
Zadržanje na pogovoru po pouku	Po pouku se lahko učitelj pogovori z učencem glede reševanja problemov (disciplinskih, učnih ...), o tem takoj obvesti starše.
Odstranitev učenca od pouka (učenje in delo izven učne skupine pri drugem strokovnem delavcu)	Začasna odstranitev učenca od pouka je smiselna, kadar učenec s svojim vedenjem onemogoča normalno izvedbo pouka kljub predhodnim pogovorom, dogovorom in opozorilom. Učenec v času odstranitve opravlja delo pod nadzorom strokovnega delavca, ki ga določi ravnateljica. Učitelj pregleda opravljeno delo, se z učencem še isti dan pogovori. Skupaj analizirata nastali položaj in se dogovorita o sprejemljivem načinu sodelovanja pri pouku. Če se neprimerno vedenje ponavlja, se obvesti starše.
Začasen odvzem naprave ali predmeta	Učitelj lahko začasno odvzame napravo ali predmet, s katerim učenec ogroža varnost, onemogoča ali moti izvedbo pouka. Ob takem odvzemu strokovni delavec, ki je predmet odvzel, še isti dan obvesti starše učenca, da predmet lahko prevzamejo v šoli, pri ravnateljici ali pomočnici ravnateljice.
Popravilo škode	Učitelj po svoji strokovni presoji naloži učencu koristno delo, s katerim učenec popravi materialno in/ali moralno škodo. Učitelj o tem obvesti tudi starše. Ta strokovna presoja mora biti v skladu s spoštovanjem otrokovih pravic in ZOŠ, smiselno povezana s povzročeno psihološko, socialno in materialno škodo. Za natančno poravnavo škode jamčijo tudi starši.
Starši so prisotni pri pouku.	V primeru, da ukrepi ne dosežejo želenih rezultatov, spremembe v vedenju, se k pouku povabi starše.
Starši odpeljejo otroka iz šole ali iz šole v naravi.	Če otrok ne sledi navodilom učitelja, s tem ogroža lastno varnost ali varnost drugih udeležencev, ga na zahtevo šole starši nemudoma odpeljejo iz šole.

Šola lahko oblikuje in izvaja tudi druge vzgojne ukrepe. O vzgojnih ukrepih se vodijo ustrezni zapisi. Zapise vodi razrednik, strokovni delavec oziroma svetovalna služba.

Če se starši ob otrokovih kršitvah pravil šole ne odzovejo na pisno ali telefonsko vabilo šole, strokovni delavec naredi o tem zabeležko. V primeru večkratnega neodzivanja staršev, pristojni šole o tem obvestijo Center za socialno delo.

Izrekanje vzgojnih opominov

Razrednik predlaga vzgojni opomin, kadar vzgojne dejavnosti, postopki in ukrepi ne dosežejo namena. Opomin se izreče v skladu z vzgojnim načrtom šole.

Preveri, če so bile predhodno izvedene vse vzgojne dejavnosti in vsi vzgojni ukrepi. Pred izrekom opomina izvede pogovor z otrokom in s starši.

V postopku sodelujejo svetovalna služba in tudi drugi strokovni delavci. Vzgojni opomin izreče učiteljski zbor.

Učenec lahko prejme v šolskem letu največ **tri vzgojne opomine**. Po prejemu drugega vzgojnega opomina se obvesti starše **o začetku postopka prešolanja učenca na drugo šolo**.

XI. ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Šolska svetovalna služba svetuje učencem, staršem in učiteljem. Skrbi za pomoč učencem pri reševanju težav, ki lahko izvirajo iz učenčevega doma, šole ali nastanejo zaradi drugega vzroka (npr. daljše odsotnosti zaradi bolezni).

Stiki s svetovalnimi delavci:

V stavbi na Črnuški 9

Svetovalna služba: psiholog ali pedagoginja – vsak dan od 7.00 do 15.00

V stavbi na Dunajski 390

Pedagoginja: po urniku od 7.00 do 15.00

Socialna delavka: vsak dan od 9.00 do 13.00

Sporočilo za starše

Za druge oblike sodelovanja boste starši vnaprej obveščeni, v skladu s predpisi šolske zakonodaje, razen v primeru, ko moramo zavarovati otroka pred določenimi vrstami nasilja v družini.

Želimo vas opozoriti na določila Zakona o preprečevanju nasilja v družini (1. 2. 2008; <http://www.uradni-list.si/1/index?edition=200816>), ki jasno sporoča, da je nasilje nad otrokom (fizično, psihično, spolno nasilje in zanemarjanje otroka) kaznivo dejanje in da je dolžnost vseh odraslih zaščititi otroka, ki doživlja nasilje. Zakon določa, kako mora šola ukrepati. Sume nasilja nad otroki v družini je dolžna takoj javiti policiji in Centru za socialno delo brez vnaprejšnjega obveščanja staršev.

Zaželeno je, da starši poiščete pomoč zase in konkretne nasvete, kako primerno in učinkovito vzgojno pristopiti k reševanju težav. V dobro sodelovanja in zmanjšanja neprijetnih izkušenj vas prosimo, da se ob težavah v družini oziroma ob vzgojni nemoči pri vodenju otroka povežete z razrednikom, svetovalno službo in/ali Centrom za socialno delo. Najbližjo pomoč za te ali druge vrste težav lahko poiščete tudi v Svetovalnem centru za starše, mladostnike in otroke ali v Svetovalnici za starše ter Društvu za nenasilno komunikacijo.

XII. VARNOST UČENCEV V CESTNEM PROMETU

Želimo vas spomniti na varnost otrok v prometu. Pomembno je, da otroci vedo, katera pot je zanje najbolj varna in kje so tiste točke, pri katerih morajo biti še posebno pozorni.

Da bo pot bolj varna:

- skupaj z otrokom prehodite pot od doma do šole po najbolj varni poti, četudi je malo daljša;
- dosledno upoštevajte prometne predpise;
- vselej prečkajte cesto na zaznamovanem prehodu za pešce;
- železniško progo prečkajte le na zavarovanem prehodu oz. pojdite na nadhod;
- navajajte otroka na samostojno in odgovorno ravnanje v prometu;
- oglejte si načrt varnih poti.

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu RS opozarja, naj starši skupaj z otroki načrtujejo pot v šolo. Starši za otroke vedno izberemo najvarnejšo pot v šolo in ne najkrajše. Otroka naučimo varno hoditi po teh poteh, varno prečkati ceste in križišča.

Starši morajo za otroke, mlajše od sedmih let, obvezno zagotoviti spremstvo osebe, stare več kot deset let.

Otroci so vedno oblečeni v svetlejša oblačila, da so za udeležence v prometu opaženi, pripete imajo kresničke ali drugo svetlobno znamenje. Vedno hodimo po pločniku. Če cesta nima pločnikov, hodimo po levi strani, da vidimo prihajajoče vozilo in se mu pravočasno umaknemo.

Otroci, ki jih vozimo v osebnih avtomobilih, so (glede na starost in višino) zavarovani z otroškim varnostnim sedežem (nižji od 150 cm) ali varnostnim pasom (višji od 150 cm). Če v avtu ne moremo vgraditi otroškega sedeža, otrok do 12. leta sedi na zadnjem sedežu.

V avtobusu otroci sedijo na vseh sedežih razen na prvem in na sredinskem zadnjem sedežu. Večja in težja prtljaga mora biti shranjena v prtljažniku.

Kolesar ima obvezno zaščitno čelado.

Uporaba čelade je primerna za vse kolesarje, tudi za vožnjo po dvorišču.

Strokovni organi šole

- Učiteljski zbor, ki ga sestavljajo vsi strokovni delavci šole,
- oddelčni učiteljski zbor, ki ga sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku,
- razrednik, ki vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora ter spremlja vzgojne in učne rezultate v oddelku,
- strokovni aktiv, ki jih sestavljajo strokovni delavci istega predmetnega področja,
- strokovni svet.

Strokovni kolegij

Sestavljajo ga ravnateljica, pomočnici ravnateljice, svetovalni delavci in drugi strokovni delavci glede na problematiko, ki se obravnava.

Učitelji

- v sodelovanju z učenci načrtujejo vsebino razrednih ur,
- sodelujejo pri izvedbi konferenc,
- načrtujejo in izvajajo oddelčne roditeljske sestanke,
- sodelujejo pri izvedbi projektov šole in drugega dela,
- načrtujejo in izvajajo potek dela v oddelčni skupnosti,
- obravnavajo različna konkretna vzgojna vprašanja posameznih učencev in celotnega oddelka ter skupno z učenci rešujejo ta vprašanja,
- organizirajo vključevanje učencev v različne aktivnosti in dejavnosti,
- sodelujejo s šolsko svetovalno službo,
- vodijo zapisnike roditeljskih sestankov ter oddelčno administracijo,
- dovoljujejo izostanke učencem do pet (5) dni v letu,
- izrekajo vzgojne ukrepe v okviru svojih pristojnosti,
- vodijo ustrezno oddelčno dokumentacijo.

Strokovni aktiv

Sestavljajo jih člani predmetnega področja, OPB-ja in razredniki oddelkov razreda. Sestajajo se **najmanj enkrat v ocenjevalnem obdobju**.

Na razredni stopnji se sestajajo tedensko.

Vodje strokovnih aktivov:

Aktiv	Vodja
Aktiv prvih razredov	Tanja Nišavić
Aktiv drugih razredov	Špela Ozimič
Aktiv tretjih razredov	Anita Prijol
Aktiv četrtih razredov	Maja Anžič
Aktiv petih razredov	Robert Lukač
Aktiv šestih razredov	Matjuša Mihelčič
Aktiv sedmih razredov	Andreja Cigale
Aktiv osmih razredov	Gregor Orelj
Aktiv devetih razredov	Ksenija Weis
Aktiv podaljšanega bivanja	Urša Lesar

Slovenistični aktiv	Nataša Sitar
Matematični aktiv	Danijela Sanja Berložnik
Družboslovni aktiv	Andrej Smrekar
Naravoslovni aktiv	Barbara Rubin
Aktiv športnih pedagogov	Andreja Dominc
Aktiv svetovalnih delavcev	Sanela Imamović
Aktiv vzgojiteljic	Maja Kozel
Umetnostni aktiv	Vida Zagorc Ušeničnik
Aktiv tujih jezikov	Katka Božič
Aktiv DSP	Patricia Verbič

Oddelčni učiteljski zbor

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku, sestane se najmanj enkrat v letu.

Obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci, z učenci s posebnimi potrebami in s tistimi, ki težje napredujejo.

Odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Celotni učiteljski zbor

Redno se sestaja na pedagoških konferencah in ob koncu ocenjevalnih obdobj ter v skladu s potrebami pedagoškega procesa.

Razrednik

Razrednik vodi delo oddelka, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, načrtuje in nadzira individualne programe za učence v svojem oddelku, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Komisije

1. Komisija za odločanje o upravičenosti učenca do subvencije stroškov za šole v naravi in dni dejavnosti

Komisija se sestaja večkrat letno in po opredeljenih kriterijih razvršča upravičence za denarno pomoč pri plačilu šole v naravi in pri poravnavi stroškov za dneve dejavnosti ipd.

Člani:

Milena Gajski, predsednica

Tatjana Ančnik, članica

Maja Hudnik, članica

Vitan Zupančič, član

2. Komisija za izvedbo volitev (npr. o napredovanju v nazive, članov sveta šole ipd.)

Člani:

Alenka Velkavrh

Robert Pene Zor

Erika Jalšovec

3. Odbor za šolski sklad

Maja Hudnik, Nataša Sitar, Miha Vrčko

Pedagoške konference

Učiteljski zbor se praviloma sestaja enkrat mesečno, in sicer ob torkih ob 16.00. Izredni sestanki se sklicujejo izven teh terminov.

Informativni sestanki

Za večino učiteljev prvega triletja na Dunajski 390 so ob torkih ob 7.30. Ob sredah ob 7.30 so za učitelje drugega in tretjega triletja na Črnuški 9.

Za učitelje podaljšanega bivanja je informativni sestanek ob torkih ob 11.15 na Dunajski 390.

Udeležba strokovnih delavcev na teh sestankih je obvezna.

Izvajanje LDN šole

Za redno uresničevanje LDN je odgovorna ravnateljica Zlatka Vlasta Zgonc, za kakovost izvedbe pomočnici ravnateljice, Tatjana Ančnik in Alenka Velkavrh, pedagoški zbor šole, vodje strokovnih aktivov. Uresničevanje nadzira svet šole. V primeru izrednih razmer si šola pridržuje pravico prilagoditi in spremeniti letni delovni načrt v skladu s cilji in s programom osnovne šole.

Ljubljana, 26. 9. 2022

Predsednik sveta šole:
Mitja Vaupotič

Ravnateljica:
Zlatka Vlasta Zgonc