

**OSNOVNA ŠOLA
N. H. MAKSA PEČARJA
LJUBLJANA ČRNUČE**



**LETNI DELOVNI NAČRT
ZA
ŠOLSKO LETO
2020/2021**

Črnuče, september 2020

Kazalo

Vizija OŠ n. h. Maksa Pečarja	4
<i>Poslanstvo OŠ n. h. Maksa Pečarja</i>	4
I. Organizacija šole	6
1. Šolski okoliš	6
2. Organizacija dela na šoli	6
3. Ustanovitelj šole je Mestna občina Ljubljana.	6
I. ORGANI ŠOLE	7
1. Ravnateljica	7
2. Svet šole	7
3. Strokovni organi šole:	7
4. Svet staršev	7
II. PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE	8
A – Obvezni program	8
Dnevi dejavnosti	8
B – Razširjeni program	8
III. RAZPORED UČITELJEV, RAZREDNIKOV IN ODDELKOV	9
1. RAZREDNA STOPNJA	9
Dekleva/Kozel, Garvas, Klemen	9
Lina Novak, Tadeja Kavšek	9
2. PREDMETNA STOPNJA	10
I. ORGANIZACIJA POUKA	12
Čas pouka in odmorov	12
Dopolnilni in dodatni pouk	12
IV. ŠOLSKI KOLEDAR	13
1. Pouk	13
2. Prosti dnevi	13
3. Nacionalno preverjanje znanja	13
4. Izpitni roki za predmetne in popravne izpite:	13
6. PRIREDITVE NA ŠOLI in V KRAJU	13
I. SODELOVANJE S STARŠI	14
1. RODITELJSKI SESTANKI	14
2. POGOVORNE URE	14
II. NADSTANDARDNA PONUDBA ŠOLE	14
ŠOLA V NARAVI	14
MATEMATIČNI TABOR	15
Organiziran bo v domu Staneta Kosca na Rašici od 29. do 30. 1. 2021.	15
Kolesarski tečaj	15

Tečaj plavanja	16
Dejavnosti v podaljšanem bivanju	16
Tekmovanja	16
Raziskovalne naloge	16
PREVENTIVNI PROGRAM ŠOLE	16
V. ŠOLSKI SKLAD	17
VI. ŠOLSKA KNJIŽNICA	18
VII. ŠOLSKA PREHRANA	18
PRIJAVA ŠOLSKE PREHRANE	19
ODJAVA ŠOLSKE PREHRANE	19
PLAČILO ŠOLSKE PREHRANE	19
Vzgojno-izobraževalne dejavnosti	19
VIII. ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA	21
Sporočilo za starše	21
IX. VARNOST UČENCEV V CESTNEM PROMETU	21
Strokovni organi šole	23
Pouk na daljavo	26
Izvajanje LDN šole	27

Vizija OŠ n. h. Maksa Pečarja

»„Vzgajamo srčne in družbeno odgovorne ljudi.“
(“Svet znanja, enakih možnosti in svobodnega mišljenja.”
2012)

(Zlatka Vlasta Zgonc in drugi, pedagoška konferenca, 29. avgust 2019)

Poslanstvo OŠ n. h. Maksa Pečarja

- “Na naši šoli učencem razvijamo potrebo po vseživljenjskem učenju, veselje in odgovornost do dela, spodbujamo svobodno mišljenje in ustvarjalnost, pomagamo drug drugemu in oblikujemo varno in zdravo okolje.”

(Zlatka Vlasta Zgonc in drugi, pedagoška konferenca, avgust 2012, 2016, 2019)

Ptica, simbol naše šole, pogosto predstavlja mir, ljubezen, svobodo, tudi širino duha. Ti cilji osvetljujejo naše skupno delo. Uresničujmo jih na vsakem koraku in ob vsaki priložnosti.

Rjavi srakoper je značilna vrsta ptice črnuškega okolja. Kot redka vrsta ptice gnezdi in živi v bogatem habitatu Sračje doline. Je ujeda z markantno podobo, zdi se, kot da ima črno masko prek oči, krasi se z živopisanim rjavim in oranžnim perjem.

Rjavi srakoper je postal ptica šole.

I. Organizacija šole

1. Šolski okoliš

Našo šolo obiskujejo predvsem učenci iz ljubljanske četrtne skupnosti Črnuče.

2. Organizacija dela na šoli

V zavodu je v tem letu zaposlenih 118 delavcev (11 delavcev v kuhinji, 1 poslovna sekretarka, 1 knjigovodja, 10 čistilk, 2 hišnika, 2 receptorja in administratorja, 80 učiteljev in drugih strokovnih sodelavcev, dve pomočnici ravnateljice in ravnateljica. V tem šolskem letu se na naši šoli izobražuje 907 učencev v 35-tih oddelkih. Organizacija podaljšanega bivanja poteka v 12,4 oddelkih ali 18 skupinah.

Pouk se izvaja v dveh stavbah po rednem programu devetletne OŠ.

Razredni pouk prvega obdobja z dvanajstimi oddelki se izvaja v stavbi na Dunajski 390, kjer so oddelki 1., 2., 3. razreda, z izjemo 3. c oddelka – ta se izvaja na Črnuški 9.

Pouk za vse ostale razrede in en tretji razred poteka v stavbi na Črnuški 9 v devetindvajsetih učilnicah, od katerih je deset specializiranih. Pouk poteka od 7.30 do 14.35 (OPB do 16.10, dežurstvo otrok do 16.30).

3. Ustanovitelj šole je Mestna občina Ljubljana.

Uprava šole: Črnuška cesta 9

Uradne ure so vsak dan od 10.00 do 12.00.

Poslovni čas šole je vsak dan od 7.00 do 15.00.

E-pošta:	osmakspecar@guest.arnes.si
Spletna stran:	www.makspecar.si
Matična številka:	5 084 091 000
Transakcijski račun:	SI 56 01261-6030662273
ID številka:	SI 79 338 119

Ravnateljica: Zlatka Vlasta Zgonc	☎ 01 58 963 13
Pomočnica ravnateljice za predmetno stopnjo: Alenka Velkavrh	☎ 01 58 963 11
Pomočnica ravnateljice za razredno stopnjo: Tatjana Ančnik	☎ 01 58 963 00
Tajništvo: Petra Šifrar	☎ 01 58 963 12
Računovodstvo: računovodstvo IPSE, Teja Bavčar, Aleša Benedik-Burja	☎ 01 58 963 14
Knjigovodstvo: Vitan Zupančič	☎ 01 58 963 25
Psiholog: Robert Pene Zor	☎ 01 58 963 23
Pedagoginja: Sanela Imamović	☎ 01 58 963 22
Socialna delavka: Milena Gajski (na Dunajski 390)	☎ 01 58 963 03
Knjižničarka: Mateja Miljković (na Črnuški 9)	☎ 01 58 963 28
Knjižnica na Dunajski 390: Damijana Medved	☎ 01 58 963 01
Računalništvo in informatika: Aleš Drinovec	☎ 01 58 963 20
Vodja šolske prehrane: Mojca Bernot Sotenšek	☎ 01 58 963 26
Kuhinja (na Črnuški ulici 9)	☎ 01 58 963 27
Kuhinja (na Dunajski 390)	☎ 01 58 963 04
Zbornica (na Črnuški ulici 9)	☎ 01 58 963 29
Zbornica (na Dunajski 390)	☎ 01 58 963 02

I. ORGANI ŠOLE

1. Ravnateljica

Zlatka Vlasta Zgonc je pedagoški vodja in upravni organ šole. Opravlja naloge, ki so opredeljene v 49. členu ZOFVI (2008).

Pomočnici ravnateljice, Tatjana Ančnik in Alenka Velkavrh, opravljata poslovodne in pedagoške naloge po nalogu ravnateljice in jo nadomeščata v času njene odsotnosti.

2. Svet šole

Spremlja in potrjuje program dela šole, odloča o nadstandardnih storitvah, pritožbah in opravlja druge naloge, določene z zakonom (ZOFVI 2008, 48. člen).

3. Strokovni organi šole:

- **učiteljski zbor**, ki ga sestavljajo vsi strokovni delavci šole;
- **oddelčni učiteljski zbor**, ki ga sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku;
- **razrednik**, ki vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora ter spremlja vzgojne in učne rezultate v oddelku;
- **strokovni aktiv**, ki jih sestavljajo strokovni delavci istega predmetnega področja;
- **strokovni svet**, ki obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda.

4. Svet staršev

Predlaga nadstandardne programe šole in daje soglasje ter opravlja druge naloge v skladu s predpisi (ZOFVI, 2009).

Starši vsakega oddelka volijo svojega predstavnika v Svet staršev na prvem roditeljskem sestanku.

II. PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

Predmeti	Število ur na teden								
	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
A – Obvezni program									
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Angleščina		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura in etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmeti							2/3	2/3	2/3
Neobvezni izbirni	0/2			0/1/2	0/1/2	0/1/2	0/2	0/2	0/2
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Število predmetov	6	6	6	8	9	11	12-14	14-16	12-14
Število ur tedensko	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27-28	27,5-28,5	27,5-28,5
Št. tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32

Dnevi dejavnosti									
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
B – Razširjeni program									
Učna pomoč	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dop. in dod. pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dej.	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Podaljšano bivanje, jutranje varstvo, šola v naravi.									

V primeru epidemije in drugih izrednih razmer bo pouk potekal na daljavo preko šolskih spletnih učilnic in s šolskimi e-poštnimi naslovi.

III. RAZPORED UČITELJEV, RAZREDNIKOV IN ODDELKOV

1. RAZREDNA STOPNJA

Na razredni stopnji je v šolskem letu 2020/21 dvajset oddelkov rednega pouka in osemnajst skupin podaljšanega bivanja (PB).

	Razredniki	Razred	Učiteljice in učitelji PB	Vzgojiteljica/druga učiteljica	Učitelji/-ce, ki pouč. v oddelku
1.	Tanja Nišavić	1. a	Urša Lesar	Tadeja Kavšek	ŠPO: Gregor Orelj NA1: Petra Stražar
2.	Darja Jeršin	1. b	Urška Domevšček	Tanja Garvas	ŠPO: Gregor Orelj NA1: Petra Stražar
3.	Tadeja Novak	1. c	Anka Ažman/ Petra Pašič	B. Dekleva/ Maja Kozel	ŠPO: Gregor Orelj NA1: Petra Stražar
4.	Petra Stanišič	1. d	Renata Vinčec	Sonja Klemen	ŠPO: Gregor Orelj NA1: Petra Stražar
5.	Maja Hudnik	2. a	Dekleva/Kozel, Garvas, Klemen		TJA: Petra Stražar
6.	Špela Ozimič	2. b	Irena Bevk		TJA: Petra Stražar
7.	Janja Bitenc	2. c	Alen Lovrič		TJA: Petra Stražar
8.	Martina Nediževic	2. d	Lina Novak, Tadeja Kavšek		TJA: Petra Stražar
9.	Lilijana Renko	3. a	Lilijana Vreš		TJA: Petra Stražar ŠPO: Lilijana Vreš
10.	Breda Maček	3. b	Anja K. Krstovski		TJA: Petra Stražar ŠPO: Lilijana Vreš
11.	Alma Vojska	3. c	Andreja Cigale Milan Brkljač		TJA: Petra Stražar
12.	Anita Prijol	3. d	Tina Habjanič/Bojana Zavec		TJA: Petra Stražar
13.	Majda Kump	4. a	Zvonka L. Saje		TJA: Jana Ž. Knez ŠPO: Gregor Orelj
14.	Bojana Zavec/ M. Anžič	4. b	Alenka Grom		TJA: Jana Ž. Knez ŠPO: Gregor Orelj
15.	Andreja Mohar	4. c	Andreja Medič		TJA: Jana Ž. Knez ŠPO: Gregor Orelj
16.	Polona Mavsar	4. d	Jan Jereb/ Anja K. Merhar		TJA: Jana Ž. Knez ŠPO: Jan Jereb
17.	Robert Lukač	5. a	skupina 5. a in d P. A. Puntar, P. Paternoster, M. Brkljač		TJA: Jana Ž. Knez LUM, GOS: Andreja Medič ŠPO: Malovič
18.	Erika Jalšovec	5. b	skupina 5. b in c Polona J. Frelih		TJA: Jana Ž. Knez GUM: Robert Lukač ŠPO: Inna B. Dolgun
19.	B. Škarja Celec	5. c	skupina 5. b in c Polona J. Frelih		TJA: Jana Ž. Knez LUM: Andreja Medič
20.	Ema Hribovšek	5. d	skupina 5. a in d P. A. Puntar, P. Paternoster, M. Brkljač		TJA: J. Ž. Knez MAT: A. Velkavrh

	Ime in priimek	Poučuje
1.	Tatjana Ančnik	ISP
2.	Alenka Velkavrh	ISP
3.	Polonca Jerman	JV 1. razred, ISP
4.	Jan Jereb/ Anja K. Merhar	podaljšano bivanje, šport (ŠPO) neobvezni IP šport (NŠP) 4
5.	Andreja Dominc	neobvezni IP šport (NŠP) 5
6.	Vida Z. Ušeničnik	neobvezni IP umetnost (NUM) 4, 5
7.	Milan Gaberšek	neobvezni IP tehnika (NTE) 4, 5
8.	Polona J. Frelih	neobvezni IP nemščina (INN) 4, 5, ISP podaljšano bivanje

9.	Petra A. Puntar	TJA, podaljšano bivanje
10.	Aleš Drinovec	neobvezni IP računalništvo (NRA) 4, 5, TIT
11.	Patricia Verbič	dodatna strokovna pomoč
12.	Marija Kušenič	dodatna strokovna pomoč
13.	Urška Sedevčič	dodatna strokovna pomoč
14.	Tjaša Turšič	dodatna strokovna pomoč
15.	Maja Ljubič	dodatna strokovna pomoč
16.	Marja Zakrajšek	dodatna strokovna pomoč
17.	Aksana Heliasina	dodatna strokovna pomoč

2. PREDMETNA STOPNJA

Na predmetni stopnji je v šolskem letu 2020/21 petnajst oddelkov.

	Ime in priimek	Razredni k	Poučuje	Mat. uč.
1.	Mateja Miljkovič		knjižnica	
2.	Tadeja Novak	7. a	slovenščina (SLJ) IP: gledališki klub (GKL)	14
3.	Nataša Sitar	8. d	slovenščina (SLJ)	9
4.	Petra Paternoster		slovenščina (SLJ)	
5.	Brigita P. Jamnik		slovenščina (SLJ)	
6.	Andreja Cigale		slovenščina (SLJ)	
7.	Lavra Bračič		angleščina (TJA)	
8.	Jana Ž. Knez		angleščina (TJA)	
9.	Miha Vrčko	7. b	angleščina (TJA)	213
10.	Petra A. Puntar		angleščina (TJA)	
11.	Katka Božič		angleščina (TJA) IP: francoščina (FI)	
12.	Polona J. Frelih		IP: nemščina (NI)	
13.	Mojca Ekart		IP: španščina (ŠI) IP: ruščina (RI)	
14.	Danijela S. Berložnik	6. a	matematika (MAT) tehnika in tehnologija (TIT)	20
15.	Barbara Horvat	9. b	matematika (MAT)	11
16.	Sandra Pančor (Vesna Kačič)		matematika (MAT)	
17.	Bernardka Kastelic	8. a	matematika (MAT)	12
18.	Milan Brkljač		matematika (MAT) fizika (FIZ) IP: projekti iz fizike in ekologije (PFE)	
19.	Aleš Drinovec		računalnikar IP: multimedija (MME) IP: urejanje besedil (UBE) IP: računalniška omrežja (ROM) IP: elektroteh. z robotiko (EZR) neobvezni IP računalništvo (NRA) 6	
20.	Alenka Grom		domovinska in državljanska kultura in etika (DKE)	
21.	Barbara Rubin	9. c	kemija (KEM) naravoslovje (NAR) IP: poskusi v kemiji (POK) IP: kemija v okolju (KEO)	28
22.	Matjuša Mihelčič	8. c	naravoslovje (NAR) fizika (FIZ) IP: daljnogledi in planeti (DIP)	Fit
23.	Petra Simčič	6. d	biologija (BIO) naravoslovje (NAR) gospodinjstvo (GOS)	202
24.	Mojca B. Sotenšek		organizator šolske prehrane gospodinjstvo (GOS) IP: načini prehranjevanja (NPH) IP: sodobna priprava hrane (SPH)	
25.	Milan Gaberšek		tehnika in tehnologija (TIT) matematika (MAT-skupine) IP: obdelava gradiv – les (OGL)	

			IP: obdelava gradiv – umetne snovi (OGU) IP: elektrotehnika (ELE) neobvezni IP tehnika (NTE) 6	
26.	Vida Zagorc Ušeničnik		likovna umetnost (LUM) IP: likovno snovanje (LS) IP: življenje upodobljeno v umetnosti (ŽUU) neobvezni IP umetnost (NUM) 4,5,6	
27.	Urška Domevšček		likovna umetnost (LUM)	
28.	Andrej Smrekar	9. a	geografija (GEO)	5
29.	Anja K. Krstovski	6. b	geografija (GEO) zgodovina (ZGO)	6
30.	Ksenija Weis	7. c	zgodovina (ZGO)	29
31.	Gregor Orelj	6. c	šport (ŠPO)	223
32.	Mitja Vaupotič	8. b	glasbena umetnost (GUM) pevski zbor	222
33.	Andreja Dominc		šport (ŠPO) neobvezni izbirni predmet (NŠP) 6	
34.	Inna Beguš Dolgun	9. d	šport (ŠPO) neobvezni izbirni predmet (NŠP) 6 IP: šport za zdravje (ŠZZ)	10
35.	Janez Malovič		šport (ŠPO) IP: šport za sprostitev (ŠSP) IP: izbrani šport (IŠP) – odbojka IP: varstvo pred naravnimi nesrečami (VNN)	
36.	Jan Jereb		šport (ŠPO)	

I. ORGANIZACIJA POUKA

Pouk je organiziran po veljavnih predmetnikih za osnovno šolo. Prične se ob 7.30 in se konča ob 14.45. V stavbi na Dunajski 390 je organiziran pouk za prvo triletnje. Jutranje varstvo poteka od 6.15 do 8.15, podaljšano bivanje od 12.00 do 16.10, dežurstvo od 16.10 do 16.30. Podaljšano bivanje za učence 5. razreda je do 15.00.

Čas pouka in odmorov

	Črnuška	Dunajska	
	Ura		Dejavnost
		06.15–8.15	jutranje varstvo
0	07.30–8.15	07.30–8.15	predura
1	08.20–9.05	08.20–9.05	1. učna ura
M	09.05–9.25	09.05–9.30	malica
2	09.25–10.10	09.30–10.15	2. učna ura
3	10.15–11.00	10.20–11.05	3. učna ura
R	11.00–11.05	11.05–11.15	rekreacijski odmor
4	11.05–11.50	11.15–12.00	4. učna ura
K	11.50–12.10	12.05–12.50	Kosilo na Črnuški za tiste, ki imajo 7 ur 5. učna ura (na Dunajski kosilo + PB)
5	12.10–12.55		5. učna ura na Črnuški
6	13.00–13.45	12.50–16.10	6. učna ura (na Črnuški), kosilo + PB
7	13.50–14.35		7. učna ura (na Dunajski PB)

URNIK ODDELKOV PODALJŠANEGA BIVANJA	
12.00–14.30	kosilo, sprostitevna dejavnost in ustvarjalno preživljanje časa
14.30–15.00	pedagoški mir /samostojno učenje
15.00–16.10	neusmerjeni prosti čas
16.10–16.30	dežurstvo

URNIK ODDELKOV PODALJŠANEGA BIVANJA za PETI razred	
12.50–14.30	kosilo, sprostitevna dejavnost in ustvarjalno preživljanje časa
14.30–15.00	pedagoški mir /samostojno učenje

Dopolnilni in dodatni pouk

Dopolnilni pouk je po urniku pred ali po pouku.

Namenjen je učencem, ki potrebujejo pri doseganju ciljev dodatno učiteljevo pomoč. Predlog za obiskovanje dopolnilnega pouka pripravi učitelj predmeta.

Dodatni pouk je namenjen nadgrajevanju znanja učencev, predvsem udeležencem tekmovanj iz znanj posameznih področij.

IV. ŠOLSKI KOLEDAR

1. Pouk

Pouk se začne v torek, 1. septembra 2020, in se konča v četrtek, 24. junija 2021. Šolsko leto je razdeljeno na dve ocenjevalni obdobji:

- prvo ocenjevalno obdobje traja od 1. septembra 2020 do 31. januarja 2021,
- drugo ocenjevalno obdobje traja od 1. februarja 2021 do 24. junija 2021 (za 9. razred do 15. junija 2021).

2. Prosti dnevi

Počitnice in prazniki:

- **jesenske počitnice:** od 26. oktobra do 1. novembra 2020 (31. oktober – dan reformacije, 1. november – dan spomina na mrtve);
- **novoletne počitnice in prazniki:** od 25. decembra 2020 do 2. januarja 2021 (25. december 2020 – božič, 26. december 2020 – dan samostojnosti in enotnosti, 1. in 2. januar 2021 – novo leto);
- **8. februar 2021 – Prešernov dan,** slovenski kulturni praznik
- **zimske počitnice:** od 22. februarja 2021 do 26. februarja 2021;
- **velikonočni ponedeljek:** 5. april 2021;
- **prvomajске počitnice in prazniki:** od 26. aprila do 2. maja 2021 (26. april 2021 – pouka prost dan, 27. april 2021 – dan upora proti okupatorju, 1. in 2. maj 2021 – praznik dela);
- **25. junij 2021** – dan državnosti,
- **poletne počitnice:** od 26. junija do 31. avgusta 2021.

3. Nacionalno preverjanje znanja

- torek, **4. maj 2021**, NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred;
- četrtek, **6. maj 2021**, NPZ iz matematike za 6. in 9. razred;
- ponedeljek, **10. maj 2021**, NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred in NPZ iz tujega jezika angleščina za 6. razred.
- poskusno preverjanje iz slovenščine in matematike za 3. razred.

4. Izpitni roki za predmetne in popravne izpite:

- **16. junij do 30. junij 2021** – 1. rok, predmetni in popravni izpiti za učence 9. razreda,
- **28. junij do 9. julij 2021** – 1. rok, predmetni in popravni izpiti za učence od 1. do 8. razreda,
- **18. avgust do 31. avgust 2021** – 2. rok, predmetni in popravni izpiti za učence od 1. do 9. razreda.

6. PRIREDITVE NA ŠOLI in V KRAJU

1. september 2020: sprejem prvošolcev

oktober, 2020 (dan spomina na mrtve): komemoracija (Tadeja Novak in učitelj/učiteljica na razredni stopnji ali OPB; sodelovanje s KS Črnuče)

23. december 2020: proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti, novoletno praznovanje (Brigita Pajk Jamnik, Mitja Vaupotič in učiteljice na razredni stopnji)

5. februar 2021: proslava ob slovenskem kulturnem prazniku (Petra Paternoster in učiteljice na razredni stopnji/OPB), po potrebi sodelovanje v četrtni skupnosti

8. marec (materinski dan): obeležanje po ozvočenju (Nataša Sitar, Anja Kavčič Krstovski), po potrebi sodelovanje v četrtni skupnosti

april, 2020: proslava ob prvem maju in dnevu upora proti okupatorju (Mateja Miljković, Alenka Grom)

11. junij 2021: valeta (razredniki 9. r., Vida Zagorc Ušeničnik, Mitja Vaupotič, Robi Lukač, Aleš Drinovec)

24. junij 2021: proslava ob dnevu državnosti, šolska akademija (Ksenija Weis, aktiv učiteljev OPB, Andreja Cigale po potrebi prispeva deklamacijo)

Teden otroka (Odgovor je pogovor) in druge dogodke bomo obeležili s prireditvami za učence.

I. SODELOVANJE S STARŠI

1. RODITELJSKI SESTANKI

Načrtujemo dva roditeljska sestanka za vse razrede. Roditeljske sestanke praviloma vodijo razredniki. V primeru posebnih vzgojno-izobraževalnih problemov se sklicujejo tudi izredni roditeljski sestanki. v primeru epidemije se sestanki sklicujejo videokonferenčno, učitelji so v stiku s starši tudi po telefonu in e pošti.

1. roditeljski sestanek	ponedeljek, 31. avgust 2020 ponedeljek, 7. september 2020 torek, 8. september 2020 sreda, 9. september 2020 četrtek, 10. september 2020	1. razred 6. in 7. razred 8. in 9. razred 2. in 3. razred 4. in 5. razred
2. roditeljski sestanek	ponedeljek, 1. februar 2021 torek, 2. februar 2021 sreda, 3. februar 2021 torek, 2. marec 2021 sreda, 5. maj 2021	6. in 7. razred 8. in 9. razred 1. in 3. razred 4. in 5. razred 2. razred

Datumi roditeljskih sestankov so informativni.

2. POGOVORNE URE

Namenjene so individualnim pogovorom učiteljev s starši oziroma z učencem. Dopoldanske pogovorne ure na Črnuški 9 praviloma potekajo ob torkih med 7.00 in 8.00 (glej razpored na spletni strani šole). V mesecu juniju in septembru dopoldanskih pogovornih ur ni.

Dopoldanske pogovorne ure na Dunajski 390 potekajo ob sredah med 7.30 in 8.00. V mesecu juniju in septembru dopoldanskih pogovornih ur ni.

Popoldanske se izvajajo na Črnuški 9 vsak prvi torek v mesecu, na Dunajski 390 pa vsako prvo sredo v mesecu ob 18.00 oz. po dogovoru s starši na prvem RS.

V mesecih, ko so roditeljski sestanki, popoldanskih pogovornih ur ni, prav tako ne v juniju.

Starši se na pogovorne ure najavijo en dan prej, do 12. ure, z vpisom na seznam ali po e-pošti. E-naslovi so v e-redovalnici šole.

V primeru epidemije potekajo sestanki po predpisanih komunikacijskih kanalih.

II. NADSTANDARDNA PONUDBA ŠOLE

ŠOLA V NARAVI

Šola v naravi, večdnevne dejavnosti, ki jih organiziramo v drugih krajih Slovenije, je razširjen del ponudbe šole in zato stroške poravnajo starši v celoti po sklenjeni pogodbi s šolo.

Poletno šolo v naravi za 5. razred delno sofinancira MIZŠ.

Učenci se na šolo v naravi prijavijo prostovoljno. Učencem, ki se šole v naravi ne udeležijo, pripravimo podobne dejavnosti na šoli ali v domačem kraju.

RAZPOREDITEV:

Za učence 2. razreda

CŠOD Jurček

- 1. skupina: 14. 6.–16. 6. 2021
- 2. skupina: 16. 6.–18. 6. 2021

Za učence 4. razreda

Pension Kovač, Osilnica

- 14. 6.–18. 6. 2021

Za učence 5. razreda (termin še ni potrjen)

Dom ZPM Ljubljana, Pacug

- 14. 6.–18. 6. 2021

Za učence 6. razreda

CŠOD Bohinj, Peca

- 11. 1.–15. 1. 2021
- 31. 8.–4. 9. 2020 Pacug, plavalna šola

Za učence 7. razreda
CŠOD Burja, Breženka

- 11. 1.–15. 1. 2021

Šport za zdravje:

- pohod na Rašico
- smučanje – petek ali sobota, januar 2021
- plavanje, reševanje iz vode in skoki v vodo, marec 2021

Za učence 8. razreda
CŠOD Škorpion, Murska Sobota

- 12. 10.–16. 10. 2020

Šport za sprostitev:

- pohod na Rašico
- smučanje – petek ali sobota, januar 2021
- adrenalinski park, maj 2021
- bowling, junij 2021

Za učence 9. razreda
CŠOD Soča, Kavka

- 12. 10.–16. 10. 2020

MEDIATORSKI TABOR IN TABOR USTVARJALNOSTI

Namenjena sta nadarjenim otrokom, ki želijo raziskovati in ustvarjati, ter vsem, ki jih veseli pomoč vrstnikom pri reševanju težav in sporov med vrstniki. Organiziran bo od 24. do 26. septembra.

MATEMATIČNI TABOR

Organiziran bo v domu Staneta Kosca na Rašici od 29. do 30. 1. 2021.

POHOD OD LJUBLJANE DO KORENA

16.–17. junij 2021

Pohod čez Polhograjce

28.–30. maj 2021

MEPI

18.–19. junij 2021

Kolesarski tečaj

Učenci 5. razreda opravljajo kolesarski tečaj. Naučijo se varne vožnje s kolesom po prometnih predpisih. Po opravljenem teoretičnem in praktičnem izpitu dobijo kolesarsko izkaznico.

Tečaj plavanja

Agencija za šport organizira v bazenu Tivoli 10-urni tečaj plavanja za vse učence 1. razreda ter 15-urni tečaj za vse učence 3. razreda. Tečaj je za učence obvezen del VIP-a in je brezplačen.

Debatni tabor

Debatni tabor se bo odvijal od 25. do 26. septembra 2020.

Dejavnosti v podaljšanem bivanju

V PB-ju bomo organizirali dodatne dneve dejavnosti: športne in kulturno-naravoslovne dneve. K dejavnostim se učenci prijavijo prostovoljno.

Tekmovanja

Spodbujali bomo učence, da se udeležijo tekmovanj v znanju iz slovenskega jezika, matematike, logike, fizike, kuhanja, kemije, biologije, geografije, tehniške vzgoje, zgodovine, Vesele šole, tujega jezika, računalništva, robotike, šaha itd. Koledar tekmovanj je objavljen na spletni strani MIZŠ.

Raziskovalne naloge

Učenci pod vodstvom mentorjev izdelajo raziskovalne in projektne naloge z različnih področij.

PREVENTIVNI PROGRAM ŠOLE

VRSTNIŠKO MEDIACIJO vodijo usposobljeni učenci – mediatorji. Šolska pedagoginja jih usposablja za mediacijo in jih spremlja pri reševanju medsebojnih sporov.

ODRAŠČANJE IN MI – Zavod MISS za učence 8. razreda v okviru razrednih ur ali tedna dejavnosti.

VARNI NA INTERNETU – Zavod Varni internet za učence 2., 3., 4. in 5. razreda.

CAP – PROGRAM ZA PREVENTIVO ZLORABE OTROK – delavnico vodijo usposobljene izvajalke na šoli za učence 4. razredov.

NEON DELAVNICE – izvajajo usposobljene izvajalke na šoli za učence 2., 5. 7. in 8. razreda.

DELAVNICE PRIJATELJSTVO IN NENASILJE – Društvo Sprememba.si, za učence 1. in 2. razreda.

DELAVNICE SR(E)ČNI OTROCI – Društvo Sprememba.si za učence 6. razreda.

SAMO ENO ŽIVLJENJE IMAŠ – RK, delavnica prve pomoči za učence 5. razreda.

MLADINSKE DELAVNICE – Društvo za preventivno delo Ljubljana, za učence 9. razreda.

PROJEKTI na naši šoli, ki jih finančno podpira MOL:

- Okrasitev Kongresnega trga
- Ljubljana, zeleno mesto
- Zmajev karneval
- Prostovoljstvo in spodbujanje razvoja socialnih veščin

- Zmanjševanje nasilja
- Eurocamp - medkulturno, mednarodno, medšolsko sodelovanje, sodelovanje šol z lokalno skupnostjo

Drugi projekti

- MEPI – Mednarodno priznanje za mlade
- Mreža mednarodnega programa Ekošola
- Varno na kolesu
- Mednarodna raziskava bralne pismenosti (IEA PIRLS 2021), ki jo v Sloveniji koordinira Pedagoški inštitut.
- Pozdrav ptic miru
- Tačke pomagačke (Mreža Šolski pes)
- Puškinov dan
- Erasmus+: Projekt **Hura, ponedeljek!**
- Erasmus+: Projekt **We are what we eat**

Interesne dejavnosti

Organizirane so pred ali po pouku. Učenci se k posamezni dejavnosti prijavijo pri razredniku ali učitelju, ki vodi dejavnost. Seznam dejavnosti in prijavnico bodo učenci prejeli prvi teden v septembru.

Učenčeva obveza je, da do konca pouka redno obiskuje dejavnost, za katero se je odločil.

Dejavnosti, ki jih sofinancira MOL: Šport je igra in Šolski športni krožki.

Odjava od organizirane šolske dejavnosti s prevozom

V primeru, da se je učenec prijavil na organizirano šolsko dejavnost s prevozom pa se je nato ne bo udeležil zaradi opravičljivih razlogov, starši to odsotnost pisno sporočijo razredniku en delovni dan prej, najkasneje do 8. ure, sicer poravnajo stroške prevoza.

Vse dejavnosti in šole v naravi bomo v primeru epidemije izvedli samo v primeru, da lahko zagotovimo zdravstveno varnost učencev.

V. ŠOLSKI SKLAD

Ustanovljen je bil 21. aprila 1999 z namenom, da zbiramo prispevke staršev in drugih za sofinanciranje nadstandardnega programa socialno ogroženim učencem, za dodatne materialne stroške, za nakup nadstandardnih učil šole in za izvedbo razširjenih programov izobraževanja (sofinanciranje stroškov šole v naravi, vstopnin). Odbor sklada in svet šole odločata o višini prispevka (za šolski sklad) in o porabi zbranih sredstev. Starši, ki potrebujejo pomoč šolskega sklada, naslovijo prošnjo za dodelitev sredstev socialni delavki Mileni Gajski. O dodelitvi pomoči odloča šolska komisija.

VI. ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolsko knjižnico obiskujejo učenci posamezno ali v okviru oddelka pri urah knjižnično-informacijskih znanj. Knjižnica je za učence informacijski prostor, kjer se družijo in kulturno preživljajo prosti čas. Berejo tudi knjige za štiri bralne značke (literarna, ekološka, bralne iskrice, bralni medvedki, v 1. triadi tudi abecednico). Poškodovano ali izgubljeno gradivo je potrebno nadomestiti z novim ali zanj poravnati ustrezno odškodnino.

Knjižničarka	Knjižnica	Urn timer izposoje
Mateja Miljković	Črnuška 9	Po urniku
Damijana Medved	Dunajska 390	Po urniku

UČBENIŠKI SKLAD

Učbeniški sklad učencem omogoča izposojanje učbeniškega kompleta za pouk za naslednje šolsko leto. Izposoja je brezplačna. Ob izteku šolskega leta učenec učbenike vrne. Za izgubljene ali uničene učbenike je potrebno poravnati odškodnino – celotno ceno, $\frac{2}{3}$ ali $\frac{1}{3}$ nabavne cene učbenika – odvisno od starosti izgubljenega/uničenega učbenika.

VII. ŠOLSKA PREHRANA

v šoli pripravljamo tri obroke dnevno: dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico. Po potrebi se lahko organizira tudi zajtrk.

Če otrok potrebuje dietno prehrano, vodji prehrane na začetku šolskega leta dostavite zdravniško potrdilo in od zdravnika predpisano dieto.

Pravila šolske prehrane so objavljena na šolski spletni strani in na oglasni deski.

Subvencionirana šolska prehrana učencev

1. 2. 2017 je bil sprejet Zakon o spremembi in dopolnitvi zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (ZUPJS-G), ki je objavljen v Uradnem listu RS, št. 88/16. Spremenjen zakon širi krog upravičenih učencev do brezplačnega kosila.

Od 1. 2. 2017 so do subvencije v višini cene kosila upravičeni učenci, ki se redno šolajo, so prijavljeni na kosilo in pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 36 % neto povprečne plače v Republiki Sloveniji.

Subvencija malice učencev ostaja nespremenjena (pripada učencem, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico in pri katerih povprečni mesečni dohodek, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 53 % neto povprečne plače v Republiki Sloveniji). Prav tako je nespremenjena cena malice, ki tudi v šolskem letu 2020/21 znaša 0,80 € dnevno na učenca.

Staršem ni potrebno oddajati vlog za uveljavljanje subvencije malice in kosila. Šola pridobiva podatke o subvencijah v centralni evidenci udeležencev vzgoje in izobraževanja MIZŠ.

PRIJAVA ŠOLSKE PREHRANE

Starši oz. zakoniti zastopniki svojega otroka prijavijo na obroke šolske prehrane pisno s prijavo učenca na šolsko prehrano. S podpisom prijave se naročnik prehrane zavezuje, da bo redno in pravočasno poravnal stroške prehranjevanja in morebitnih zamudnih obresti. V primeru neporavnanih obveznosti ima izvajalec pravico učencu ukiniti prehrano (kosilo, popoldansko malico), nastali dolg pa sodno izterjati. Naročnik prehrane lahko prijavo kadarkoli pisno prekliče.

ODJAVA ŠOLSKE PREHRANE

Posamezni obrok šolske prehrane se lahko odjavi. Posamezni obrok za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri športnih in drugih tekmovanjih ter srečanjih, na katerih sodeluje v imenu šole, odjavi šola. Posamezni obrok je pravočasno objavljen, če se ga odjavi vsaj en delovni dan prej pri organizatorju šolske prehrane do 10. ure zjutraj.

Prijava se lahko kadarkoli prekliče, preklic velja z naslednjim dnem po prejemu preklica.

Če se odsotnost podaljša v nov teden, je potrebno odjavo v ponedeljek podaljšati.

Dan, preden se vaš otrok po izostanku spet vrne v šolo, ga ponovno prijavite na prehrano.

Za vse nadaljnje informacije v zvezi s šolsko prehrano pokličite organizatorja šolske prehrane, Mojco Bernot Sotenšek, na telefonsko številko **589 63 26** ali pa sporočilo pošljite po faksu 589 63 17 ali elektronski pošti na naslov:

prehrana.mp@guest.arnes.si.

Odjavo prehrane sporočajte **le organizatorju šolske prehrane** (ne razrednikom, v kuhinjo, tajnici)!

PLAČILO ŠOLSKE PREHRANE

v kolikor starši niso plačali stroškov za šolsko prehrano do roka zapadlosti računa, se učencu lahko začasno onemogoči prejemanje šolske prehrane do plačila zaostalih obveznosti. Starši oz. zakoniti zastopniki dobijo položnice do 8. dne v mesecu za pretekli mesec. Do 18. v mesecu morajo biti položnice plačane. Stroški prehrane se obračunavajo po dejanski prisotnosti. V primeru, da obveznosti do roka plačila, ki je naveden na položnici (18. v mesecu), ne bodo poravnane, bo vodja prehrane starše oz. zakonite zastopnike ustno (po telefonu) ali preko elektronske pošte obvestila o obstoju dolga. Če dolg kljub opozorilu ne bo poravnani, bo šola staršem oz. zakonitim zastopnikom poslala pisni opomin. Če dolg ne bo poravnani v petnajstih (15) dneh od prejema pisnega opomina, bomo prehrano neplačnikom ukinili. Za vse informacije v zvezi s plačili lahko pokličete v knjigovodstvo na telefonsko številko 01 589 63 25.

Vzgojno-izobraževalne dejavnosti

Vzgojno-izobraževalne dejavnosti, povezane s prehrano, in dejavnosti, s katerimi spodbujamo zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja:

- evropski projekt Shema šolskega sadja (Ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave, katerega namen je spodbuditi trend porabe sadja in

zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojava prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih, ki prav tako povečuje tveganje za nastanek številnih kroničnih nenalezljivih bolezni sodobnega časa.);

- izvedba naravoslovnih dni na temo zdrave prehrane;
- izvedba razrednih ur na temo zdravega prehranjevanja, bontona pri jedi, spoštljivega odnosa do hrane itd.;
- obisk kmetije;
- kuharski krožek za učence 4. in 5. razreda;
- vključevanje vsebin s področja prehrane in zdravja v pouk pri različnih predmetih (naravoslovje, biologija, gospodinjstvo, izbirni predmeti s področja prehrane);
- izvedba projekta Tradicionalni slovenski zajtrk (spodbujanje uživanja lokalno pridelanih živil).

Cene šolske prehrane

Cene od 1.9.2016 dalje:

- Dopoldanska malica: 0,80€ (določeno na ravni države, nespremenjeno)
- Kosilo malo: 2,70€ (nespremenjeno)
- Kosilo veliko: 3,00€ (nespremenjeno)
- **Kosilo dietno malo: 2,97€ (običajna cena +10%)**
- **Kosilo dietno veliko: 3,30€ (običajna cena +10%)**
- **Popoldanska malica: 0,90€ (prej 0,79€)**

Organizator šolske prehrane

Mojca Bernot Sotenšek

VIII. ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Šolska svetovalna služba svetuje učencem, staršem in učiteljem. Skrbi za pomoč učencem pri reševanju težav, ki lahko izvirajo iz učenčevega doma, šole ali nastanejo zaradi drugega vzroka (npr. daljše odsotnosti zaradi bolezni).

Stiki s svetovalnimi delavci:

V stavbi na Črnuški 9

Svetovalna služba: psiholog ali pedagoginja – vsak dan od 7.30 do 15.00

V stavbi na Dunajski 390

Pedagoginja: po urniku

Socialna delavka: vsak dan od 9.00 do 13.00.

Sporočilo za starše

Za druge oblike sodelovanja boste starši vnaprej obveščeni, v skladu s predpisi šolske zakonodaje, razen v primeru, ko moramo zavarovati otroka pred določenimi vrstami nasilja v družini.

Želimo vas opozoriti na določila Zakona o preprečevanju nasilja v družini (1. 2. 2008; <http://www.uradni-list.si/1/index?edition=200816>), ki jasno sporoča, da je nasilje nad otrokom (fizično, psihično, spolno nasilje in zanemarjanje otroka) kaznivo dejanje in da je dolžnost vseh odraslih zaščititi otroka, ki doživlja nasilje. Zakon določa, kako mora šola ukrepati. Vsak sum nasilja nad otroki v družini je dolžna takoj javiti policiji in Centru za socialno delo brez vnaprejšnjega obveščanja staršev.

Zaželeno je, da starši poiščete pomoč zase in konkretne nasvete, kako primerno in učinkovito vzgojno pristopiti k reševanju težav. V dobro sodelovanja in zmanjšanja neprijetnih izkušenj vas prosimo, da se ob težavah v družini oziroma ob vzgojni nemoči pri vodenju otroka povežete z razrednikom, svetovalno službo in/ali Centrom za socialno delo.

Najbližjo pomoč za te ali druge vrste težav lahko poiščete tudi v Svetovalnem centru za starše, mladostnike in otroke ali v Svetovalnici za starše ter Društvu za nenasilno komunikacijo.

IX. VARNOST UČENCEV V CESTNEM PROMETU

Starše želimo spomniti na varnost otrok v prometu. Pomembno je, da otroci vedo, katera pot je zanje najbolj varna in kje so tiste točke, pri katerih morajo biti še posebno pozorni.

Da bo pot bolj varna:

- naj skupaj z otrokom prehodijo pot od doma do šole po najbolj varni poti, četudi je malo daljša;
- naj dosledno upoštevajo prometne predpise;
- vselej naj prečkajo cesto na zaznamovanem prehodu za pešce;
- železniško progo naj prečkajo le na zavarovanem prehodu oz. uporabijo nadhod;
- naj navajajo otroka na samostojno in odgovorno ravnanje v prometu;

➤ ogledajo naj si načrt varnih poti.

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu RS opozarja, naj starši skupaj z otroki načrtujejo pot v šolo. Starši za otroke vedno izberejo najvarnejšo pot v šolo in ne najkrajše. Otroka naučijo varno hoditi po teh poteh, varno prečkati ceste in križišča.

Starši morajo za otroke, mlajše od sedmih let, obvezno zagotoviti spremstvo osebe, stare več kot deset let.

Otroci so vedno oblečeni v svetlejša oblačila, da so za udeležence v prometu opaženi, pripete imajo kresničke ali drugo svetlobno znamenje. Vedno hodijo po pločniku. Če cesta nima pločnikov, hodijo po levi strani, da vidijo prihajajoče vozilo in se mu pravočasno umaknejo.

Otroci, ki jih vozimo v osebnih avtomobilih, so (glede na starost in višino) zavarovani z otroškim varnostnim sedežem (nižji od 150 cm) ali varnostnim pasom (višji od 150 cm). Če v avtu ne morejo vgraditi otroškega sedeža, otrok do 12. leta sedi na zadnjem sedežu.

V avtobusu otroci sedijo na vseh sedežih razen na prvem in na sredinskem zadnjem sedežu. Večja in težja prtljaga mora biti shranjena v prtljažniku.

Kolesar ima obvezno zaščitno čelado.

Uporaba čelade je primerna za vse kolesarje in voznike skirojev, tudi za vožnjo po dvorišču.

Strokovni organi šole

- Učiteljski zbor, ki ga sestavljajo vsi strokovni delavci šole,
- oddelčni učiteljski zbor, ki ga sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku,
- razrednik, ki vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora ter spremlja vzgojne in učne rezultate v oddelku,
- strokovni aktiv, ki jih sestavljajo strokovni delavci istega predmetnega področja,
- strokovni svet.

Strokovni kolegij

Sestavljajo ga ravnateljica, pomočnici ravnateljice, svetovalni delavci in drugi strokovni delavci glede na problematiko, ki se obravnava.

Učitelji

- v sodelovanju z učenci načrtujejo vsebino razrednih ur,
- sodelujejo pri izvedbi konferenc,
- načrtujejo in izvajajo oddelčne roditeljske sestanke,
- sodelujejo pri izvedbi projektov šole in drugega dela,
- načrtujejo in izvajajo potek dela v oddelčni skupnosti,
- obravnavajo različna konkretna vzgojna vprašanja posameznih učencev in celotnega oddelka ter skupno z učenci rešujejo ta vprašanja,
- organizirajo vključevanje učencev v različne aktivnosti in dejavnosti,
- sodelujejo s šolsko svetovalno službo,
- vodijo zapisnike roditeljskih sestankov ter oddelčno administracijo,
- dovoljujejo izostanke učencem do pet (5) dni v letu,
- izrekajo vzgojne ukrepe v okviru svojih pristojnosti,
- vodijo ustrezno oddelčno dokumentacijo.

Strokovni aktiv

Sestavljajo jih člani predmetnega področja, OPB-ja in razredniki oddelkov razreda. Sestajajo se **najmanj enkrat v ocenjevalnem obdobju**.

Na razredni stopnji se sestajajo tedensko.

Vodje strokovnih aktivov:

Aktiv	Vodja
Aktiv prvega razreda	Tadeja Novak
Aktiv vzgojiteljic oz. drugega učitelja	Tadeja Kavšek
Aktiv drugega razreda	Maja Hudnik

Aktiv tretjega razreda	Anita Prijol
Aktiv četrtega razreda	Andreja Mohar
Aktiv petega razreda	Biserka Škarja Celec
Aktiv šestega razreda	Petra Simčič
Aktiv sedmega razreda	Ksenija Weis
Aktiv osmega razreda	Mitja Vaupotič
Aktiv devetega razreda	Horvat Barbara
Aktiv podaljšanega bivanja	Urša Lesar
Slovenistični aktiv	Brigita Pajk Jamnik
Matematični aktiv	Danijela Sanja Berložnik
Družboslovni aktiv	Grom Alenka
Naravoslovni aktiv	Barbara Rubin
Aktiv športnih pedagogov	Dominc Andreja
Aktiv svetovalnih delavcev	Milena Gajski
Aktiv umetnostnih predmetov	Vida Zagorc Ušeničnik
Aktiv tujih jezikov	Polona Jezeršek Frelih
Aktiv DSP	Maja Ljubič

Oddelčni učiteljski zbor

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku, sestane se najmanj enkrat v letu.

Obpravna vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci, z učenci s posebnimi potrebami in s tistimi, ki težje napredujejo.

Odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Celotni učiteljski zbor

Redno se sestaja na pedagoških konferencah in ob koncu ocenjevalnih obdobj ter v skladu s potrebami pedagoškega procesa.

Razrednik

Razrednik vodi delo oddelka, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, načrtuje in nadzira individualne programe za učence v svojem oddelku, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Komisije

1. Komisija za odločanje o upravičenosti učenca do subvencije stroškov za šole v naravi in dni dejavnosti

Komisija se sestaja večkrat letno in po opredeljenih kriterijih razvršča upravičence za denarno pomoč pri plačilu šole v naravi in pri poravnavi stroškov za dneve dejavnosti ipd.

Člani:

Milena Gajski, predsednica

Tatjana Ančnik, članica

Maja Hudnik, članica

Vitan Zupančič, član

2. Komisija za izvedbo volitev (npr. o napredovanju v nazive, članov sveta šole ipd.)

Člani:

Alenka Velkavrh

Robert Pene Zor

Irena Bevk

3. Odbor za šolski sklad

Maja Hudnik, Nataša Sitar, Miha Vrčko

Pedagoške konference

Učiteljski zbor se praviloma sestaja enkrat mesečno, in sicer ob torkih ob 16.00. Izredni sestanki se sklicujejo izven teh terminov.

Informativni sestanki

Za večino učiteljev prvega triletja na Dunajski 390 so ob torkih ob 7.30. Ob sredah ob 7.30 so za učitelje drugega in tretjega triletja na Črnuški 9.

Za učitelje podaljšanega bivanja je informativni sestanek ob torkih ob 11.15 na Dunajski 390.

Udeležba strokovnih delavcev na teh sestankih je obvezna.

Pouk na daljavo

V primeru odredbe MIZŠ RS za izvajanje pouka na daljavo zaradi razširitve epidemije, po modelu C in D, bomo pouk prilagodili v skladu z priporočili navedenimi v Modeli in priporočila, Ljubljana 2020, ZZŠRS in MIZŠ RS.

Načrtovanje urnika za pouk na daljavo:

V urniku so blok ure, za polovico manj ur kot določa predmetnik, po obstoječem urniku, 3 - 4 ure dnevno.

Te ure se izvajajo kot videokonference.

Urn timer je objavljen na e strani šole, pouk traja po urniku.

Učitelj lahko razdeli oddelek na skupine in se z vsako od skupin sestane vsaj enkrat tedensko v popoldanskem času (za utrjevanje, evalvacijo, ocenjevanje znanja, ipd).

Izvedba pouka po navodilih ZZŠŠ RS:

Priprava na pouk z razlago v učilnici MOODLE, Teams, Office 365, video posnetek (10 min), film,...

Sprotna priprava gradiva za utrjevanje

Gradivo se učencem lahko da v obravnavo pred obravnavo vsebin na videokonferenci (obrnjeno učenje).

Redna videokonferenčna obravnava.

Priporočene metode: razlaga, kritičen pogovor, demonstracija.

Osnovne usmeritve pri pouku na daljavo:

Formativno spremljanje, usmerjeno v posameznega učenca, diferenciacija, trije nivoji zahtevnosti.

Izkustveno učenje, učenje kot izziv.

Problemsko učenje, preveč rutinskih nalog.

Ocenjevanje naj bo del procesa učenja.

Izvajanje LDN šole

Za redno uresničevanje LDN je odgovorna ravnateljica Zlatka Vlasta Zgonc, za kakovost izvedbe pomočnici ravnateljice, Tatjana Ančnik in Alenka Velkavrh, pedagoški zbor šole, vodje strokovnih aktivov. Uresničevanje nadzira svet šole.

Ljubljana, _____

Predsednik sveta šole:
Mitja Vaupotič

Ravnateljica:
Zlatka Vlasta Zgonc